



**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI,
DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI
SERVIZIO (art. 2, commi 594-599, Legge 24 dicembre 2007, n. 244)**

TRIENNIO 2024/2026

PREMESSA

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la innovativa normativa statale, si impone a tutte le pubbliche amministrazioni un parsimonioso utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni interni degli uffici, a discapito degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti. Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, la razionalizzazione delle strutture burocratiche, la riduzione delle spese per incarichi di consulenza, per le autovetture di servizio, di rappresentanza, di gestione degli immobili, ecc..

In questo contesto i commi da 594 a 599 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispongono che tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra cui anche gli enti locali, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo e a ridurre le spese connesse all'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche (telefoni, computer, stampanti, fax, fotocopiatrici);
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Per quanto riguarda, in particolare, le dotazioni strumentali, il comma 595 prevede che il piano contenga misure dirette a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso. A tal fine devono essere individuate, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze. La metodologia di approccio al piano consiste nella quantificazione dei costi sostenuti rilevato al 31.12.2009, rappresentativo comunque del trend storico degli ultimi esercizi.

Gli obiettivi nel triennio 2024 – 2026 si pongono come continuazione di quelli già avviati e raggiunti negli esercizi precedenti.

Tutto il piano riguarderà sostanzialmente:

- le dotazioni strumentali, anche informatiche (intese come postazioni lavoro)
- telefonia mobile
- telefonia fissa
- autovetture di servizio.

DOTAZIONI STRUMENTALI - Sono costituite essenzialmente per ciascun posto lavoro da computer – stampante – telefono fisso, Le misure di razionalizzazione, essendo le dotazioni ormai ridotte al minimo indispensabile e peraltro spesso vetuste, consisteranno essenzialmente nel tendere a condividere, ove possibile, l'uso stampanti tra più postazioni lavoro, anche attraverso ricerca di condizioni di mercato più favorevoli, atteso che risulta in consolidamento presso gli enti pubblici la prassi di acquisire gli stessi beni in comodato d'uso gratuito e sostenere esclusivamente le spese relative all'acquisto dei beni di consumo necessari al loro funzionamento (carta, toner, cartucce).

In un'ottica di rinnovamento e sostituzione di apparecchiature e dispositivi ormai datati e vetusti, e per tali motivi non più idonee all'utilizzo, si continuerà nella verifica già avviata per l'esercizio 2023, di rilevazione dell'esistente dotazione di PC individuando innanzitutto gli elementi ormai obsoleti.

Altre misure saranno poste in essere in un più razionale e condiviso utilizzo del materiale di consumo e di manutenzione. Nello specifico, al fine del contenimento dei costi, gli eventuali nuovi acquisti verranno effettuati in maniera standardizzata e seriale, al fine di evitare differenziazioni che incidono oltre che sui costi anche sui tempi di approvvigionamento. Non sono previste dismissioni di rilevanza economico-finanziaria.

In ordine alle misure da adottarsi per conseguire apprezzabili risparmi di spesa sulla TELEFONIA mobile, si evidenzia che i competenti uffici dell'Ente hanno

prodotto nel corso del 2019 una modifica dei piani tariffari delle utenze mobili, in conseguenza dei nuovi affidamenti effettuati in sede Consip , con il passaggio ad un nuovo operatore.

In riferimento alla connessione dati è previsto il generalizzato utilizzo della fibra. Il nuovo affidamento a favore della Fastweb è stato effettuato tramite Consip. Tale infrastruttura tecnologica ha permesso di sviluppare il sistema di telefonia VOIP al fine di abbattere i relativi costi. L'uso di tale tecnologia è andato a regime nell'anno 2021.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO - La problematica relativa alle autovetture di servizio non è molto complessa in relazione alla consistenza del parco automezzi. Il parco automezzi è vetusto e, ad eccezione delle autovetture della polizia municipale, estremamente ridotto. Pertanto, una ulteriore, riduzione di spesa è ipotizzabile solo allorquando si prefigurerà lo smobilizzo di autovetture o macchine provvedendo a ridurre il turn over delle stesse. In ogni caso, in ottemperanza a quanto la norma prevede sul totale dei costi complessivi, l'Ente si impegna ad operare, comunque, un contenimento, seppure minimo, di spesa. Eventuali dismissioni riguarderanno esclusivamente i mezzi non circolanti, relativamente all'individuazione dei quali si è già avviata una nuova verifica e si sta procedendo alla relativa dismissione.

In relazione al parco auto la sostituzione delle autovetture verrà effettuata , coerentemente a quanto è avvenuto per l'ultimo biennio, attraverso forme di noleggio e leasing, al fine di evitare di sostenere consistenti costi di acquisto e manutenzione.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO - Relativamente ai beni immobili ad uso abitativo e di servizio, si dà atto che l'Amministrazione comunale ha provveduto nel proseguimento del piano adottato nei precedenti anni relativo alla eliminazione dei contratti di locazione passiva.

ALTRE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIDUZIONE DELLE SPESE

Nel bilancio 2024 non sono previste altre riduzioni di spesa derivanti dalla riorganizzazione dei servizi comunali.