



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 183/2023 del 21/12/2023

OGGETTO: Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.LGS 201/2022.

L'anno duemilaventitre addì ventuno del mese di dicembre alle ore 10:30 in San Giorgio a Cremano, nella sala delle adunanze consiliari, a seguito di avvisi notificati a norma di legge e dello statuto comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, in prima convocazione, sessione ordinaria, per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

	PRESENTI	ASSENTI
GIORGIO ZINNO	P	
MICHELE CARBONE	P	
GAETANO ARPAIA		A
RENATO CARCATELLA		A
ARIANNA CHIANESE	P	
ALESSANDRO CILENTO	P	
CIRA COZZUTO		A
SERGIO DE ANGELIS		A
CIRO DI GIACOMO	P	
ANTONIO EMOZIONE		A
ANTONIO ESPOSITO	P	
GIUSEPPE FARINA		A
GRAZIA FATALO'	P	

	PRESENTI	ASSENTI
SERENA FERRIGNO	P	
CARLO GALLETTA		A
FRANCESCO IACONO	P	
RAFFAELLA IULIANO	P	
ANDREA LONGOBARDI	P	
GIOVANNI MARINO		A
LUISA MIRABELLI		A
PATRIZIA NOLA	P	
CARMELA PUNZO	P	
CIRO RUSSO	P	
GUIDO SPAZIANI	P	
LUIGI VELOTTA	P	

Presenti: 16 Assenti: 9

Assiste: MARIA ROSARIA IMPRESA - Segretario Generale

Presiede: MICHELE CARBONE - Presidente del Consiglio

Il Presidente introduce l'argomento iscritto al punto 5 dell'ordine del giorno, avente ad oggetto: ” **Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.Lgs. 201/2022**” e dà per letta la proposta agli atti:

I Dirigenti del III, IV e V Settore

VISTI:

gli articoli 14 (ex art. 16 del trattato CE) e 106 (ex art. 86, paragrafo 2 del trattato Ce) del Testo unico sul funzionamento dell'Unione Europea, così come modificato dall'articolo 2 del trattato di Lisbona, ratificato dall'Italia con legge 2 agosto 2008, n. 130;

gli articoli 76 e 117, primo comma e secondo comma, lettera e, della Costituzione;

l'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118, recante delega al Governo in materia di servizi pubblici locali;

il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, adottato dal Governo in attuazione della legge di delega 5 agosto 2022, n. 118;

RICHIAMATI

l'art. 42 del d.lgs. 267/2000 (TUEL);

il d.lgs. 201/2022 di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

il decreto n. 639 del 31/8/2023 recante *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022* (Ministero delle imprese e del made in Italy);

RILEVATO CHE:

l'art. 2, lett. c), del d.lgs. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;

i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

TENUTO CONTO, altresì, di quanto disposto dall'art. 2, lett. d), del d.lgs. 201/2022 che definisce i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quali servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o

collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

CONSIDERATO che l'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

DATO ATTO che l'Ente non detiene società in house;

CONSIDERATO che, che tale ricognizione:

rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato d.lgs. 201/2022;

rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;

è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

VISTA la Relazione di ricognizione dei SPL, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Propongono di DELIBERARE

1- DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2- DI APPROVARE in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica**, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

3- DI DARE mandato agli uffici competenti di porre in essere tutti gli atti consequenziali all'approvazione della presente proposta;

Indi, valutata l'urgenza del provvedere al fine di rispettare i tempi prescritti dall'art. 30 comma 3 del d.lgs 201/2022,

Propongono di

DI DICHIARARE la presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

II DIRIGENTE del III SETTORE

IL DIRIGENTE del IV SETTORE

IL DIRIGENTE del V SETTORE

Sull'agomento intervengono nell'ordine:

ASSESSORE GIUSEPPE GIORDANO

CONSIGLIERA PATRIZIA NOLA (Movimenti 5 stelle)- più volte

SINDACO – più volte

CONSIGLIERE CIRO RUSSO (Uniti per San Giorgio)

Non avendo alcun altro Consigliere chiesto di intervenire il Presidente pone in votazione la proposta sopra descritta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Dato atto che la medesima è corredata dai pareri previsti dall'art. 49 e art. 147 del D.lgs 267/00

Con voti favorevoli 15 (Sindaco, Carbone, Chianese, Cilento, Di Giacomo, Esposito, Fatalò, Ferrigno, Iacono, Iuliano, Longobardi, Punzo, Russo, Spaziani, Velotta), astenuti 1 (Nola) , espressi per alzata di mano da 16 consiglieri presenti e 15 votanti

APPROVA

e, per gli effetti,

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

1 - DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2- DI APPROVARE in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica**, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

3- DI DARE mandato agli uffici competenti di porre in essere tutti gli atti consequenziali all' approvazione della presente;

Con successiva votazione

Il Consiglio Comunale

Con voti favorevoli 15 (Sindaco, Carbone, Chianese, Cilento, Di Giacomo, Esposito, Fatalò, Ferrigno, Iacono, Iuliano, Longobardi, Punzo, Russo, Spaziani, Velotta), astenuti 1 (Nola) , espressi per alzata di mano da 16 consiglieri presenti e 15 votanti

Dichiara

La presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/00.

Il tutto come da resoconto integrale allegato al presente atto.

Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Dott. MICHELE CARBONE

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa MARIA ROSARIA IMPRESA



Città di
San Giorgio a Cremano

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

SERVIZIO IGIENE URBANA

Con contratto n. 5751 di rep. dell'8/01/2020, in seguito a procedura aperta, venivano affidati i servizi di igiene urbana e raccolta differenziata integrata dei rifiuti urbani e



Città di
San Giorgio a Cremano

assimilati e successivo trasporto e conferimento negli impianti di trattamento nonché tutti gli altri servizi complementari, nell'ambito territoriale del Comune di San Giorgio a Cremano.

Il contratto ha durata quinquennale con decorrenza dall'1/07/2019 fino al 30/06/2024.

L'importo del contratto, per la sua durata complessiva, ascende a € 27.291.261,44 comprensivi di € 86.273,00 per oneri della sicurezza e rischi di interferenze non soggetti a ribasso ed oltre IVA come per legge, da cui si ricava l'ammontare medio annuo pari ad € 5.458.252,29 comprensivi di € 17.254,60 per oneri della sicurezza e rischi da interferenze ed oltre IVA come per legge.

Il contratto è stato stipulato con la Buttol s.r.l. (CF: 01078470257) con sede legale in Sarno (SA) alla via Giacomo Matteotti n. 21. Con decorrenza 01/05/2022, giusta Determinazione Dirigenziale del IV Settore, n. 40/2022 si autorizzava la Velia Ambiente s.r.l. con sede legale in Salerno alla via Roma n. 7 (CF e P. IVA: 05220010655), ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. d) punto 2 del D. Lgs. n. 50/2016, a subentrare alla Buttol nel contratto n. 5751 di rep. in forza del contratto di fitto di ramo d'azienda del 29 marzo 2022 per Dottor Francesco Coppa, Notaio in Napoli.

I servizi oggetto di appalto, nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al D. M. 13 febbraio 2014, sono:

1. La raccolta a domicilio dei rifiuti - urbani così come definiti dal comma 2 lett. a) e b) dell'art. 184 del D. Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 conferiti in forma differenziata con separazione delle seguenti frazioni ai sensi del medesimo Decreto:

1.1. Frazione umida – organica compostabile;

1.2. Frazione secca indifferenziata (rifiuto urbano residuo) che per le utenze protette, la raccolta dovrà avvenire con maggiore frequenza rispetto all'utenza ordinaria fissata in due giorni alla settimana (2/7);

2. La raccolta a domicilio in forma differenziata che consente al consumatore di conferire al servizio pubblico rifiuti di imballaggio selezionati dai rifiuti domestici e da altri tipi di imballaggio (art. 222 del D. Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152) nonché di altre frazioni di rifiuti urbani conferiti in modo differenziato:

2.1. Carta, cartone;



Città di
San Giorgio a Cremano

2.2. Contenitori in plastica per liquidi ed altri imballaggi in plastica, imballaggi metallici quali lattine di alluminio e lattine in banda stagnata in modo congiunto come multimateriale leggero.

2.3. Vetro ed imballaggi in vetro con sistema porta a porta e stradale;

2.4. Scarti vegetali proveniente da utenze private nonché la raccolta del materiale vegetale derivante dalle operazioni colturali eseguite dal personale comunale incardinato nel Servizio Verde Pubblico;

2.5. Rifiuti solidi urbani ingombranti e RAEE di grandi dimensioni;

2.6. La raccolta separata dei rifiuti urbani pericolosi;

2.7. Pile esauste e farmaci scaduti e contenitori etichettati T e/o F;

2.8. Lo smaltimento con recupero dei proventi degli oli e grassi vegetali ed animali per le utenze domestiche e non domestiche, con relativa fornitura di appropriati contenitori;

2.9. Lo smaltimento con recupero dei proventi degli indumenti e tessuti vari/abiti usati e accessori;

3. La pulizia meccanizzata delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio;

4. La pulizia manuale delle strade, delle piazze, delle aree pubbliche o ad uso pubblico e di parcheggio e servizi collegati. Si intendono per servizi collegati:

4.1. raccolta di siringhe abbandonate;

4.2. diserbo stradale e di tutte le aree pubbliche comprese le aree pedonali scolastiche;

4.3. sanificazione sottopassi stradali, ferroviari e portici;

4.4. pulizia caditoie, bocche di lupo e griglie di raccolta acqua con relative disinfezione e disinfestazione;

4.5. svuotamento di tutti i cestini portarifiuti e dei dog-box presenti nelle strade, piazze, parchi e aree pubbliche comunque denominate;

4.6. lavaggio, disinfezione e disinfestazione dei cassonetti e contenitori vari (cestini stradali, dog-box ecc.), e delle loro relative postazioni;

4.7. lavaggio delle strade, delle aree pubbliche e degli spazi pubblici soggetti allo spazzamento;

4.8. prelievo e smaltimento di carcasse di animali;

4.9. pulizia e disinfezione da deiezioni canine;



Città di
San Giorgio a Cremano

5. Raccolta rifiuti in forma differenziata e pulizia delle aree interessata dai mercati settimanali, da fiere e manifestazioni varie;
6. Pulizia delle fontane ornamentali e delle fontanelle pubbliche;
7. Raccolta rifiuti provenienti da attività cimiteriale assimilati agli urbani;
8. Analisi di laboratorio chimico-fisica di ogni tipologia di frazione differenziata conferita con cadenza semestrale;
9. Rilievo e campionatura di rifiuto solido con caratterizzazione e verifica tipologica con almeno n.4 controlli annui, su un minimo di n. 4 punti del territorio comunale scelti dall'Ente in maniera discrezionale.
10. Servizio di trasporto e conferimento agli impianti di recupero/smaltimento, indicati dall'Amministrazione Comunale e/o Ente Sovra-Comunale, di tutte le tipologie di rifiuti urbani e raccolti in forma differenziata a domicilio e/o stradale indicati ai punti precedenti;
11. La tenuta dei registri di carico e scarico, la compilazione dei documenti di trasporto, gli eventuali adempimenti relativi al SISTRI ed alla compilazione del MUD;
12. La fornitura degli appositi contenitori per i rifiuti cimiteriali;
13. La fornitura e consegna di materiale di consumo quali: kit di buste di raccolta delle utenze domestiche, pattumiere aerate per tutte le utenze domestiche, contenitori tipo paper box, sacchi in materiale biodegradabile e compostabili, sacchi in polietilene per raccolta secco residuo e multimateriali leggero, big bag blister ecc.;
14. La fornitura (in comodato d'uso) di compostiere alle utenze domestiche;
15. L'istituzione di Mini Isole Ecologiche;
16. La promozione di almeno una campagna annuale di informazione, sensibilizzazione, promozione della raccolta differenziata ed educazione ambientale.
17. Interventi straordinari di raccolta di rifiuti di qualunque natura o provenienza (compresi i rifiuti pericolosi quali, ad es., rifiuti contenenti amianto, rifiuti di natura edile, pneumatici, batterie ecc.), giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico, così come definiti dalla lettera d) dell'art. 184 del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n.152;
18. Interventi straordinari sulle strade in caso di eventuali piogge di tipo alluvionali, ghiaccio e neve – Supporto alla Protezione civile;



Città di
San Giorgio a Cremano

19. Interventi straordinari eventuali per la rimozione delle scritte e di ogni tipologia di imbratto di muri ed attrezzature pubbliche;

20. Gestione, pulizia e controllo dell'eventuale Centro di Raccolta ed del Centro di Riutilizzo.

	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto	Impatto su finanza ente
<i>Contratto di servizio</i>	141,32	€ 6.004.077,20	TARI	€ 6.004.077,20	75 unità	neutro

Il servizio di raccolta rifiuti trova copertura integrale attraverso la tariffa TARI fissata dall'Ente. I costi indicati nella precedente tabella si riferiscono esclusivamente all'appalto di cui sopra ed alle attività dettagliate nei punti da 1 a 20. Alla Società che svolge spetta esclusivamente il canone mensile e, pertanto, relativamente al servizio non introita alcuna tariffa dall'utenza.

SERVIZI CIMITERIALI

Per quanto attiene, invece, i servizi cimiteriali, gli stessi con contratto 5359 di rep. del 29/09/2016 sono stati affidati alla Zeus sas (CF: 06840481219) con sede legale in San Giorgio a Cremano alla via San Giorgio Vecchio n. 122. Il contratto di concessione è relativo alla *"gestione dei servizi cimiteriali ed attività connesse previste dal D.P.R. n. 285 del 1990 e del servizio lampade votive e impianti elettrici ed idrici, custodia, del servizio lampade votive e impianti elettrici ed idrici in generale e della manutenzione delle aree a verde"*.

Detto contratto, ha durata di nove anni, con decorrenza dall'1/10/2016 e scadenza al 30/09/2025.

Il valore economico complessivo dell'appalto è stimato in € 4.000.000,00 oltre IVA di cui € 59.400,00 quali oneri della sicurezza. L'amministrazione erogherà al concessionario l'importo annuo di € 181.390,00 oltre IVA ma incluso oneri della sicurezza pari ad € 6.600,00 a compensazione dei costi delle operazioni cimiteriali, delle manutenzioni straordinarie e dei servizi e delle forniture oggetto dell'affidamento non coperti dai corrispettivi tariffari introitati dall'aggiudicatario.



Città di
San Giorgio a Cremano

CONTRATTO DEL 29.9.2016 REP. N. 5359 - ZEUS S.C.S						
CONTRATTO DI SERVIZIO GESTIONE CIMITERO		COSTI COMPLESSIVI (1)		RICAVI COMPLESSIVI	PERSONALE ADDETTO	IMPATTO SU FINANZA ENTE
CANONE SERVIZI CIMITERIALI		195.234,36	TARIFFE VEDI ALLEGATI		n. 9 unità	195.234,36
SERVIZIO LAMPAD VOTIVE ED OCCASIONALI		61.294,30		77.874,96	“	0

(1) AL NETTO DI IVA

I servizi cimiteriali precedentemente individuati sono svolti in regime di concessione. Oltre al canone mensile il concessionario introita direttamente dagli utenti le relative tariffe. Si dispone dei dati relativi a tali introiti realizzati nell'esercizio 2022 per i servizi di cui all'ALLEGATO B

PARCHEGGI

La scelta della sosta a pagamento su strada e nei parcheggi pubblici di proprietà comunale, istituita con atto di consiglio comunale n. 59 del 03/09/2000 e dallo stesso consesso formalmente sostenuta con successivi provvedimenti di approvazione dei documenti unici di programmazione, ed individuata per competenza, per il perimetro dell'area compresa e delimitata dalle vie e piazze, con varie deliberazioni dalla giunta comunale, è da ritenersi ancora conveniente in un territorio in cui l'alta densità di traffico correlata alle attività produttive e di servizio esistenti e d i ridotti spazi utili per la sosta, obiettivamente determinano influssi negativi sulla sicurezza della circolazione e sul patrimonio ambientale, comportando, inoltre, alcune problematiche relativamente all'ordine pubblico ed alla salute.

Restano invariate le condizioni che determinano l'esigenza di affidare a concessionario esterno la gestione del servizio assicurando all'ente i proventi dei parcheggi a pagamento, quale utile risorsa per ulteriore installazione, costruzione e gestione, in superficie, sopraelevati e sotterranei, e al loro miglioramento nonché ad interventi per il finanziamento del trasporto pubblico locale e per migliorare la mobilità urbana.



Città di
San Giorgio a Cremano

Si riportano di seguito i principali elementi relativi all'affidamento in corso.

contratto n. 6164 del 07/03/2023 di repertorio durata della concessione viene fissata in anni 6 (sei) decorrenti dalla data di attivazione del servizio del 10/10/2022 come da verbale di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza (protocollo generale n. 48466/2022 del 10/10/2022)

valore complessivo e su base annua del servizio affidato; €URO 734.231,80
criteri tariffari; €URO 1,00 PER ORA DI SOSTA

principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: fornitura di strumenti di controllo della sosta (parcometri) omologati secondo le direttive ministeriali con le caratteristiche previste nel capitolato speciale d'appalto, della fornitura di un sistema di controllo della sosta basato sulla fornitura ed installazione di una rete di sensori wireless capaci di rilevare lo stato di occupazione e di pagamento di ogni stallo, pubblicità attinente le modalità di svolgimento del servizio, segnaletica stradale orizzontale e verticale per le aree di sosta da gestire .

Dati identificativi soggetto affidatario: TMP SRL con sede in Portici (NA) alla Via Generale Armando Diaz 19, C.F./P.IVA 05400871215 -



Città di
San Giorgio a Cremano

QUADRO ECONOMICO

Previsione Costi annuali per la gestione del servizio						Previsione ricavi concessione ANNO	
Descrizione	COSTO DEL PERSONALE		TOT.ANNUO Costo Lordo Personale (36 ore sett.li x 52 sett.ne)			SOSTA A PAGAMENTO	
N. LAVORATORI	14					N. 652 STALLI SU STRADA PREVISIONE OCCUPAZIONE AL 30% per 306 gg. anno	478.828,80
di cui:	Ausiliari	Amm./Man.				N. 130 STALLI SU AREE CIRCOSCRITTE PREVISIONE OCCUPAZIONE AL 30% per 365 gg. anno	227.760,00
	11	3					
Totale ore	20.592	5.616	ORE SETT.	SETT.NE			
Costo Lordo Lavoro orario:	15,50 €	15,50 €	36	52			
TOTALE Costo Lordo €	319.176,00	87.048,00	406.224,00			RIMOZIONI	
						N. 550 INTERVENTI ANNO	27.643,00
Descrizione	COSTO SICUREZZA						
D.P.I. €:		4.200,00	Costo Annuo				
Sorveglianza Sanitaria €:		1.190,00					
Formazione e aggiornamento		700					
	TOTALE €		6.090,00				
Descrizione	BENI STRUMENTALI					QUADRO RIASSUNTIVO	
Imp. Parcheggio		169.600,00				Valore Totale Concessione	4.405.390,80
Sensoristica		93.600,00				Durata Concessione anni	6
Z.T.L.		48.000,00				Ricavi anno Concessionario	734.231,80
Tablet/PC/ecc.		10.000,00				10% Minimo aggio a favore dell'Ente	73.423,18
Catasto segnaletica		5.000,00				Ricavi al netto dell'aggio	660.808,62
Mezzi meccanici:		15.000,00				Costi annui	- 623.348,65
Minuteria e piccoli attrezzi:		4.000,00	Costo Annuo			RICAVI	37.459,97
TOTALE	345.200,00		57.533,00				
Manutenzione BENI STRUMENTALI	57.533,00	5%	Costo Annuo			Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016	
			2.876,65			2% importo a base di concessione	88.107,82
Software (canoni annuo)			5.000,00				
Descrizione	Segnaletica verticale e complementare						
N. Complessi Segnaletici ipotizzati	Costo Medio	Totale	Costo Annuo				
1.350	85	114.750	19.125,00				
Descrizione	Segnaletica orizzontale						
Superficie in Mq. ipotizzata	Costo al mq.		Costo Annuo				
10.000	9		90.000,00				
MATERIALI DI CONSUMO			Costo Annuo				
			2.000,00				
SPESE GARA E CONTRATTO			Costo Annuo				
150.000,00 €			2.500,00				
SPESE ASSICURAZIONI			Costo Annuo				
			4.500,00				
TASSA RIFIUTI (TARI)			25.000,00				
COSTO UTENZE: TELEFONO-LUCE-ACQUA			Costo Annuo				
			2.500,00				
TOTALI COSTI ANNUO			623.348,65				



Città di
San Giorgio a Cremano

Anche tali servizi vengono svolti in concessione. Il concessionario sostiene tutte le spese relative al servizio e provvede ad incassare le tariffe relative alla sosta versate dagli utenti, riconoscendo nel contempo all'Ente un aggio pari ad € 74.964,96 annui . Il servizio è stato attivato dalla metà di ottobre 2022.

CONCLUSIONI

La presente relazione, che costituisce la prima occasione di adempimento della normativa sopra richiamata, è stata redatta sulla base degli elementi, notizie ed informazioni disponibili presso gli Uffici competenti negli ambiti di approfondimento sopra indicati.

Le risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali sopra indicati non presentano particolari criticità rispetto ai contratti di servizio e alle attività programmate.

Altresì i dati finanziari espressi rappresentano la compatibilità delle scelte adottate coi principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Le soluzioni adottate e i dati rilevati con la presente verifica risultano compatibili col mantenimento degli equilibri di bilancio dell'Ente.

Allo stato e nell'immediato non si rilevano esigenze ed opportunità di modifica, delle modalità di erogazione e/o di gestione, anche in prospettiva futura, dei suddetti servizi.

Punto n.5 O.d.G.:

“Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art. 30, D. Lgs. 201/2022”.

PRESIDENTE: Lascio la parola all'Assessore .

ASSESSORE GIORDANO: Sì, anche questa è una relazione che risponde a un adempimento di legge e praticamente fa una ricognizione dei nostri servizi pubblici a pagamento, tra cui il cimitero, l'igiene urbano, i parcheggi, identificando ovviamente quali sono i servizi, quali sono le procedure e qual è la parte economica che riguarda questi servizi.

PRESIDENTE: Grazie Assessore. Prego Consiglieria Nola.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): No, mi chiedevo, è proprio una domanda di chiarimento, rispetto alla presentazione di questo atto, è una semplice ricognizione oppure è una relazione circa la gestione di questi contratti, cioè come vengono espletati... una valutazione su come vengono espletati questi contratti?

PRESIDENTE: Lascio la parola all'Assessore.

ASSESSORE GIORDANO: No, Consiglieria Nola è una relazione non per una valutazione di come vengono espletati i contratti, ovviamente è una relazione che riguarda la ricognizione dei servizi e tutte le procedure, ma non c'è una valutazione di merito. E' chiaro che la relazione deve riportare tutte le procedure fatte, tutti gli introiti che portano questi servizi a pagamento, e quindi, le ripeto, è un adempimento di legge.

PRESIDENTE: Grazie Assessore. Consiglieria, prego.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): No, lo chiedevo perché all'interno di questa relazione, chiaramente sono riportati i capisaldi di questi servizi, i capisaldi, quelli inseriti nel contratto, però alcuni di questi, chiaramente, sono stati oggetto di qualche riflessione nelle Commissioni di competenza, per questo chiedevo. Però, se questo non è un documento di valutazione, ma è solo una presa d'atto dei contratti in essere presso questo Ente, allora questo è un altro discorso, ovviamente.

PRESIDENTE: Prego Assessore.

ASSESSORE GIORDANO: Consiglieria, mi perdoni, se lei ravvisa degli elementi di valutazione, ce li faccia vedere nella relazione, così li affrontiamo.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): Rifaccio la domanda: se ci sono degli elementi all'interno di questa relazione, elementi di valutazione, rispetto ai contratti che sono elencati in questa relazione è un discorso, se invece è una semplice presa d'atto che passa per il Consiglio ,e di quelli che sono i contratti in essere, come lei poc'anzi ha detto, allora il discorso

cambia. Per questo volevo essere chiarita, se non è una questione di valutazione, ma è una semplice presa d'atto, questo è un discorso, se è una valutazione il discorso cambia. Se mi chiarite questo concetto forse riusciamo a capirci.

PRESIDENTE: Prego Assessore. Allora mi chiede la parola il signor Sindaco, prego Sindaco.

SINDACO: Scusatemi, signor Presidente, signori Consiglieri; ovviamente è una presa d'atto di tutti i servizi che abbiamo e ogni Dirigente che ne fa, ne fa una valutazione e fa una valutazione rispetto a quelli che sono i controlli che fanno i Dirigenti. Se la Consiglieria Nola l'ha letto, ci sono delle conclusioni dove c'è la relazione che loro fanno rispetto a questi servizi, quindi penso che l'atto sia abbastanza chiaro, è una ricognizione nuova prevista per norma dove i Dirigenti, per quelli che sono gli atti necessari, fanno la ricognizione e danno la loro valutazione rispetto alla ricognizione che fanno, e tra l'altro è un obbligo di legge, perché loro stessi gestiscono quei contratti.

PRESIDENTE: Grazie Sindaco; prego Consiglieria.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): Allora bene, io questo volevo sapere, e allora a questo punto dico: questa relazione che viene fatta dai Dirigenti prende in considerazione le istanze che vengono verbalizzate nelle Commissioni di competenza oppure sono valutazioni, come dire, del tutto personali, che non accolgono di fatto, quelle che sono le valutazioni che di volta in volta, attraverso un lavoro che poc'anzi plaudiva il nostro Presidente, che viene fatto in tutte le Commissioni consiliari tutti i giorni, che di fatto, da più parti, e quindi non soltanto da parte delle opposizioni, che potrebbe sembrare una cosa, come dire, del tutto pretestuosa, ma anche da parte di soggetti della maggioranza, si rilevano delle difficoltà all'interno di questi contratti nella gestione di questi contratti che sono difficoltà oggettive, e sono verbalizzate. Quindi, voglio dire, a monte di questa valutazione ci sta una presa d'atto di quelle che sono le considerazioni che di volta in volta vengono sollevate dai Consiglieri, quali pubblici ufficiali, all'interno di una Commissione e debitamente verbalizzate? Oppure – domanda - è una semplice valutazione fatta del tutto in maniera del tutto personale, che esula da tutte le altre valutazioni del caso? Spero di essere stata chiara.

PRESIDENTE: Grazie Consiglieria; lascio la parola al Sindaco.

SINDACO: Consiglieria Nola lei è chiara ed è chiaro che non le è chiara la norma. Consiglieria Nola, lei pensa che un Dirigente quando fa la contestazione rispetto ad una procedura amministrativa o a un servizio non reso, mette la sua dichiarazione e dice “la Consiglieria Nola dice questo, io le contesto”, perché se è questo allora lei ha ragione; se non è questo, e la norma dice ben altro che ci sono ben altre procedure e che le segnalazioni dei Consiglieri Comunali servono a verificare quelle che sono le criticità, e ovviamente poi il Dirigente deve prendere atto e deve fare i controlli necessari, è quello che dico io, che il Dirigente ha fatto la valutazione e ha dato un giudizio. Se invece, è come dice lei, che la sua valutazione vale come atto per fare ricorso contro la società, e allora è un altro, però son due mondi diversi, uno è il mondo reale, uno è il mondo che lei vuole. Il mondo che lei vuole è: lei scrive e il Dirigente fa quello che dice lei. Lei, invece, scrive, segnala, il Dirigente valuta, chiama la società, verifica e laddove ci sono criticità dice che non funziona la società. Quindi, veramente, lei fa delle domande che sono molto strane, perché vanno oltre quello che prevede il TUEL e la diversificazione tra l'indirizzo politico, e veramente anche il controllo che si può fare, e quella che è la gestione amministrativa, questo è un Dirigente che dice: questi sono i servizi, questi sono ciò che deve fare, la mia valutazione rispetto al generico è questa. Lei sta dicendo e confutando quello che dice un Dirigente, lo metta per iscritto e lo fa rilevare al Dirigente, si piglia le responsabilità di quello che scrive e tutto a posto. Io voto l'atto così come è

stato fatto dal nostro Dirigente, perché io ho fiducia dei Dirigenti che hanno scritto, lei faccia le sue valutazioni, che sono in quel caso personali, e sono in quel caso personali.

PRESIDENTE: Grazie Sindaco, lascio la parola alla Consiglieria Nola e poi al Consigliere Russo.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): Allora mi ripeto, evidentemente non sono stato sufficientemente chiara. Le valutazioni di cui Lei parla, innanzitutto non sono valutazioni personali, e quindi la invito a non rivolgersi alla sottoscritta come se fosse una faccenda privata tra me e queste discussioni, io sto portando in Aula quella che è una riflessione che farebbe qualunque cittadino che, preso atto di un atto di questo tipo pubblico, ovviamente, farebbe delle domande, io le pongo le stesse domande. Siamo in assise, questo è il luogo deputato per dare delle risposte e dei chiarimenti, poi se Lei inizia a fare le sue dissertazioni, non lo so, i suoi voli pindarici rispetto a certe valutazioni nel merito, inizia a parlare di mondi paralleli, inizia a parlare di cose personali, io sinceramente resto basita, perché anziché come Sindaco, mi permetta Sindaco, anziché rispondere nel merito e fare le sue valutazioni rispetto alla materia, Lei continua, e questo ho notato che lo fa spesso, anzi quasi sempre, Lei si rivolge alla sottoscritta in maniera del tutto personale, facendo delle valutazioni del tutto personali. Ora io la invito, gentilmente, dal momento che io chiedo chiarimenti rispetto ad atti e non faccio valutazioni né nei suoi confronti né nei confronti di qualcun altro, né Consiglieri né Assessori, ma vado a chiedere chiarimenti nel merito di atti, se Lei gentilmente si attiene al chiarimento dell'atto senza andare nel personale, perché altrimenti io non credo che Lei stia rispettando, come dire, la serietà di questa assise. Perché rivolgersi a me, in maniera del tutto personale, dicendo che io vivo in un mondo parallelo, insomma, sinceramente sono delle cose che mi lasciano proprio senza parole. Grazie.

PRESIDENTE: Grazie Consiglieria Nola; prego Sindaco.

SINDACO: Consiglieria Nola, nulla di personale, ma se lei ha una visione della norma sbagliata, mi permetta di dire che sta in un mondo parallelo, perché non conosce la norma. Lei oggi non sta ... sì, io insisto, è a verbale, tanto è tutto registrato. Lei sta facendo un intervento, lei non ha detto "questo servizio, c'è questo problema o quell'altro", lei sta confutando, in via generale lei non ha fatto nessuna osservazione, lei ha chiesto soltanto se quelle relazioni sono reali o non sono reali o sono un giudizio, lei, questo ha chiesto. E' entrata nello specifico? Ci ha posto un problema preciso? A verbale ha detto qualcosa? Se lo dice qua, noi valutiamo e lo diciamo al Dirigente. Ma per quanto mi riguarda oggi c'è una relazione del Dirigente che, preso atto di tutti gli elementi che ha, che sono più di quelli che ho io, che ha lei o qualsiasi altro Consigliere, ha fatto una valutazione generale. Lei confuta quella valutazione? Lo metta a verbale e dice la sua, ma lei invece sta dicendo altro. Lei lo confuti, dica: sul suo cimitero c'è: a, b, e c, questo è il problema, su quest'altro c'è a, b e c; perché non lo fa? Questo significherebbe entrare nella problematica, mettere a verbale e poi si vanno a verificare se il Dirigente ha detto una bugia o meno. Dato che io penso che il Dirigente non dica bugie, le sue valutazioni, sono valutazioni totalmente tecniche, lei ci dica ciò che non va bene. Poi, onestamente, continuare un dialogo così è perdita di tempo per tutti quanti, se lei entra nel merito della problematica, se ne fa una questione tecnica, allora le dico che io sul tecnico non entro, c'è una valutazione del Dirigente ed io non so nessuno per dire che il Dirigente ha sbagliato la sua valutazione. Se lei porta atti e fa dichiarazioni diverse, poi il Consiglio decide se poi vota l'atto che ha fatto il Dirigente o l'atto modificato come vuole lei, non vedo neanche nessuna variazione che lei ha portato o una modifica dell'atto, quindi.

PRESIDENTE: Grazie Sindaco. Consiglieria, io prima di dare la parola volevo solo, per completezza della discussione, dire che la relazione è sottoscritta da tre Dirigenti no da uno solo, quindi ognuno per la propria specificità, che poi potrebbe essere... giusto per rimanere agli atti che la discussione si fa su tre Dirigenti, III settore, IV settore e V settore. Consigliere Russo ho preferito specificare questa cosa, perché visto si parlava "il Dirigente" prego Consigliere.

CONSIGLIERE NOLA PATRIZIA (MOVIMENTO 5 STELLE): No vabbè, a me fa molto piacere se interviene il Presidente Russo, perché parlavamo nello specifico del contratto, io mi riferivo nel particolare, il contratto di igiene urbana, se non si fosse capito. Quindi ho molto piacere che voglia intervenire il Presidente della Commissione Ambiente, il Presidente Russo, che è stato colui che ha recepito le istanze da più parti, che sono di fatto verbalizzate. Quindi questa non è una discussione tra Patrizia Nola, il Dirigente, insomma, questa è una discussione che viene fatta supportata da verbali di Commissione che credo abbiano una valenza a tutti gli effetti. Quindi niente di personale, ma semplicemente rilevare dei dati oggettivi che sono verbalizzati, tutto qui. La domanda, lo ripeto per l'ennesima volta, se non si fosse capito, era: se queste valutazioni vengono fatte sulla scorta di una presa di coscienza di tutti i rilievi fatti nelle Commissioni Consiliari Permanenti e presiedute dal Consigliere Russo, che è qui con me. Grazie.

PRESIDENTE: Grazie Consiglieria Nola; prego Consigliere Russo.

CONSIGLIERE RUSSO CIRO (UNITI PER SAN GIORGIO): Presidente, non c'è molto da dire, visto che si parla di una relazione della gestione dei servizi, quindi, non si parla di specifici atti che capitano occasionalmente, serve una lampadina, per dire, non è che il Dirigente può dire "a Via Mazzoni non riusciamo a mettere o a sostituire una lampada", questa è un'altra cosa. È vero che alcuni servizi, Sindaco lo sai, io te lo dico sempre, vanno un po', voglio dire, bisogna raddrizzare il tiro, qualche Dirigente dovrebbe essere più attento al personale, dovrebbe far rispettare di più i Regolamenti. Questa è una cosa che non c'entra niente con l'atto di oggi, però ne approfitto così colgo anche l'occasione, semmai puoi fare una Conferenza di Servizio, te la suggerisco, con i Dirigenti, per far capire a qualche nuovo assunto che ci sono delle regole che vanno rispettate. Vanno rispettate e vanno messe in pratica, che i cittadini di San Giorgio vanno rispettati proprio per questo, perché sono loro quelli che pagano le tasse, sono loro quelli che ci consentono poi di dare dei servizi efficienti. Quindi questo era quello che volevo dire, e lo dico in questa assise, perché penso che è il posto deputato per, come hai detto prima, suggerito alla Consiglieria Nola, e quindi la Consiglieria Nola, quando c'è qualche segnalazione, noi come Presidenti delle Commissioni le riportiamo ai Dirigenti e agli Assessori che hanno sempre, è ovvio che non è che abbiamo la pizzeria che si fanno che a domanda risposta, il tempo che ci vuole, però io ho sempre avuto riscontro, e ho sempre, anche a volte con un po' di sofferenza, ma è ovvio che non è che un Dirigente si dedica solo su quel problema momentaneo. Ci sono tanti problemi, la città la conosciamo, quindi l'importante è che si risolve, e fino ad oggi posso dire che il Dirigente e l'Assessore che è presente qui, ha sempre dato riscontro e ha sempre cercato di risolvere, laddove era risolvibile. Laddove non era risolvibile, ci sono le procedure che sono molto lunghe, e poi si raddrizza il tiro (COSI' SEMBRA CHE DICA, AUDIO POCO CHIARO)...

PRESIDENTE: Grazie Consigliere Russo. Allora se non ci sono altri interventi, pongo in votazione il punto 5 "Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art. 30, D. Lgs. 201/2022".

Chi è favorevole?

15 favorevoli.

Chi si astiene? La Consiglieria Nola.

Con 15 favorevoli diamo per approvato l'atto.

Dobbiamo votare l'immediata esecuzione. Chi è favorevole?

15 favorevoli.

Chi si astiene? La Consiglieria Nola.

Con 15 favorevoli diamo per approvata anche l'immediata esecuzione.

Passiamo al punto n.6



Città di San Giorgio a Cremano

Città Metropolitana Di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.LGS 201/2022.

Il Dirigente del SETTORE 3 a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

San Giorgio a Cremano, 15/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE 3

Dott. VINCENZO FALASCONI



Città di San Giorgio a Cremano

Città Metropolitana Di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.LGS 201/2022.

Il Dirigente del SETTORE 3 a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- in ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- attesta, altresì, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario in relazione al presente atto

Note:

San Giorgio a Cremano, 15/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE 3

Dott. VINCENZO FALASCONI



Città di San Giorgio a Cremano

Città Metropolitana Di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.LGS 201/2022.

Il Dirigente del SETTORE 4 a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

San Giorgio a Cremano, 15/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE 4

RAFFAELE PELUSO



Città di San Giorgio a Cremano

Città Metropolitana Di Napoli

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Situazione gestionale servizi pubblici locali di rilevanza economica. Approvazione relazione ex art.30 D.LGS 201/2022.

Il Dirigente del SETTORE 5 a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

San Giorgio a Cremano, 15/12/2023

Il Dirigente del
SETTORE 5

GABRIELE RUPPI

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente del Consiglio
MICHELE CARBONE

Segretario Generale
Dr.ssa MARIA ROSARIA IMPRESA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

San Giorgio a Cremano, 05/01/2024

Il Responsabile
MARIA CAROPRESE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' esecutiva dal giorno 21/12/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

San Giorgio a Cremano, 05/01/2024

Il Responsabile
MARIA CAROPRESE