N° PAP-02657-2026

Il presente atto viene affisso all'Albo Pretorio on-line dal 03/08/2026 al 18/08/2026

L'incaricato della pubblicazione MANUELA CHIANESE

CITTA' DI
SAN GIORGIO A CREMANO

Città Metropolitana Di Napoli

AREA: SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI

Decreto Sindacale N°: 29/2026

Sindaco: MICHELE CARBONE

Documento di Consultazione

OGGETTO: Conferma incarico Dirigente del Settore II del Comune di San Giorgio a Cremano

MICHELE
CARBONE
03.08.2026
14:15:42 UTC

IL SINDACO

PREMESSO:

- che a seguito delle elezioni amministrative indette per i giorni 24 e 25 maggio 2026, il sottoscritto è risultato eletto alla carica di Sindaco, giusta proclamazione effettuata dall'Ufficio Centrale con Verbale del giorno 04/06/2026;

- che l'art. 50 - comma 10- del D.L.vo n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali**;**

RILEVATO doversi provvedere in conseguenza di quanto sopra alla riassegnazione degli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO che, l'attuale Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, resta quella approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 02/03/2023, come di seguito dettagliata:

STAFF DEL SINDACO:
- Ufficio Avvocatura
- Ufficio per la Transazione Digitale

SETTORE I:
- Servizio 1° "Affari Generali e segreteria degli organi istituzionali"
- Servizio 2° "Personale"
- Servizio 3° "Anticorruzione e Trasparenza"
- Servizio 4° "Affari Legali"
- Servizio 5° "Città dei Bambini e delle Bambine"

SETTORE II:
- Servizio 1° "Lavori Pubblici - Impianti a rete"
- Servizio 2° "Manutenzione del patrimonio"

SETTORE III:
- Servizio 1° "Programmazione economica"
- Servizio 2° "Contabilità del personale"
- Servizio 3° "Tributi ed economato"
- Servizio 4° "Contratti"

SETTORE IV:
- Servizio 1° "Igiene Urbana"
- Servizio 2° "Verde Pubblico e Protezione Civile"
- Servizio 3° "Urbanistica – Antiabusivismo"
- Servizio 4° "Sportello Unico Edilizia"
- Servizio 5° "SUAP"
- Servizio 6° "Sport"
- Servizio 7° "Servizi Demografici, Statistici ed Elettorali"

SETTORE V:
- Servizio 1° "Logistica, Comando e Servizi"
- Servizio 2° "Operativo Territoriale e Sicurezza"
- Servizio 3° "Operativo Speciale"

Documento di Consultazione

- Servizio 4° “Tutela del Territorio e dell’Ambiente”
- Servizio 5° “Procedure sanzionatorie e contenzioso”
- Servizio 6° “Polizia Amministrativa e Mobilità”

SETTORE VI:

- Servizio 1° “Politiche sociali, giovanili, femminili, LGBT”
- Servizio 2° “Scuola”
- Servizio 3° “Cultura, partecipazione e gestione del patrimonio”
- Servizio 4° “Edilizia Residenziale Pubblica”
- Servizio 5° “Comunicazione”

SETTORE VII:

- Servizio 1° “URP e Controllo di Qualità”
- Servizio 2° “Protocollo”
- Servizio 3° “Notifiche”

RICHIAMATO l’art. 13 comma 2 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi del quale: *“il provvedimento di incarico cessa di avere efficacia oltre che in casi di revoca, al 60° giorno dalla data di cessazione dalla carica del Sindaco che lo ha conferito”;*

CONSIDERATO che:

- l'attuale articolazione funzionale dell'Ente, per come indicata nell'organigramma attualmente vigente, risulta suscettibile di una nuova ponderazione da parte della nuova Amministrazione, ad oggi non definito, stante il recente insediamento;
- che si rende necessario definire, nelle more di una puntuale ponderazione delle funzioni attribuire ad ogni singolo dirigente e nelle more di una attualizzazione dell'organigramma sopra citato, l'assetto operativo dell'Ente al fine di garantire la piena funzionalità dello stesso;
- che il percorso appena indicato richiede una valutazione che questo Ente potrà effettuare solo dopo aver definito le Linee Strategiche di mandato ed una ponderazione attenta, ad ora non effettuata;

Documento di Consultazione

RILEVATA la necessità di provvedere all’assegnazione ad interim della dirigenza del Settore II, nelle more della definizione della procedura per la copertura a tempo indeterminato della posizione;

VALUTATO opportuno, provvedere all’uopo rinnovando la nomina all’attuale incaricato, anche al fine di assicurare necessaria stabilità direzionale all’azione amministrativa connessa al completamento degli strategici progetti PNRR;

CONSIDERATO che, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, con successivo e separato decreto si individueranno i dirigenti di ciascuna unità organizzativa (Settore) quali datori di lavoro, in quanto soggetti dotati di autonomi poteri gestionali e di spesa;

CONSIDERATO, altresì, che la valutazione in merito alle adesioni/incarichi in associazioni o partecipazione a cariche associative dei dirigenti è rimessa all'organo nominante ed al fine di far emergere con maggiore efficacia e tempestività ogni possibile situazione di conflitto di interesse, ciascun Dirigente è tenuto a:

- Comunicare tempestivamente all'Organo nominante e al Segretario Generale ogni eventuale rinnovo di adesione, assunzione di incarico o modifica sostanziale dei rapporti associativi già dichiarati;
- Rilasciare periodicamente, con cadenza almeno semestrale, una dichiarazione che attesti l'assenza di attività delle associazioni di appartenenza in ambiti che possano interferire con le funzioni del Settore di competenza;
- Segnalare preventivamente l'avvio di procedimenti nei quali possa emergere anche solo un potenziale collegamento con le associazioni a cui aderisce.

DATO ATTO che l'assunzione del presente provvedimento non apporta variazione alla preesistente organizzazione, anche in ordine al rispetto dei vincoli economico-finanziari, atteso che l'incarico per cui si procede alla conferma risulta già essere stato oggetto di pesatura in conformità alla corrente disciplina regolamentare ed alle relative previsioni di spesa secondo la vigente normativa, anche vincolistica, in materia;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e, in particolare, gli artt. 50 (comma 10), 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 109 (conferimento degli incarichi dirigenziali);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e, in particolare, l'art. 19 relativo al conferimento di incarichi di funzioni dirigenziali;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) dell'Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti;

Documento di consultazione

VISTI gli atti d'ufficio e **RICHIAMATE** le dichiarazioni rese dal sotto indicato Dirigente in relazione all'assenza a proprio carico di cause di inconferibilità ed incompatibilità con riferimento alle responsabilità assegnande col presente provvedimento;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.lgs. 165/2001:

VISTO il D.Lgs. 267/00;

DECRETA

Di:

- assegnare temporaneamente ad interim, ai sensi dell'art. 109 TUEL e per le motivazioni e alle condizioni in premessa espresse e richiamate, qui da intendersi trascritte e confermate, l'incarico di Dirigente del Settore II del Comune di San Giorgio a Cremano (istituito come da delibera di G.C. n. 49 del 2.3.2023) al Dirigente del Settore I, Avv. Alfonso Raho, nato a *******l'**********
- definire i correlati aspetti retributivi alla pesatura delle Posizioni Dirigenziali approvata con Delibera di G.C. n. 13 del 17.1.2025 e a quanto espressamente disciplinato in materia nel vigente CCDI – Area Dirigenti dell'Ente;
- confermare la designazione del suddetto Dirigente per gli specifici compiti e funzioni in materia di Gestione dei dati Personali (ai sensi del Reg. UE 679/2016 – GDPR), siccome già rilasciata con il prot. 25135/2023, i cui contenuti sono tutti da intendersi qui integralmente riportati trascritti e approvati con valenza di rinnovo, quale parte integrante del presente provvedimento, in relazione alla su decretata assegnazione di incarico dirigenziale;
- confermare ogni altra designazione, delega o incarico che, seppur non espressamente qui richiamati, siano già stati in precedenza allo stesso assegnati con riferimento all'incarico sopra rinnovato;

DISPONE

che il presente provvedimento:

- abbia decorrenza immediata dalla sua protocollazione, fermo quanto previsto dall'art. 19 comma 2 D.Lgs. 165/01;
- sia notificato al Dirigente incaricato e trasmesso in comunicazione al Segretario Generale ed ai Dirigenti, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione, all''Organismo per il Controllo di Gestione, al Servizio Personale, Urp e Protocollo;
- sia pubblicato, a cura della segreteria del Sindaco, all'Albo Pretorio on line del Sito Istituzionale di questo Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente";

IL SINDACO
Dr. Michele Carbone

Documento di consultazione

MICHELE
CARBONE
03.08.2026
14:15:44 UTC