



CITTA' DI
SAN GIORGIO A CREMANO

N° PAP-02629-2022

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 19/07/2022 al 03/08/2022

L'incarico della pubblicazione
ROBERTA GATTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. **199** del 19 Luglio 2022

OGGETTO: Approvazione relazione Performance dell'Ente. Anno 2021.

L'anno Due mila ventidue il giorno 19 del mese di Luglio alle ore 12:00
nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale

Presiede l'adunanza il Sig. Giorgio ZINNO in qualità di SINDACO
in modalità di video conferenza e sono presenti gli Assessori signori:

Sig.	Giorgio ZINNO	Sindaco
Sig.	Pietro DE MARTINO	Vice Sindaco
Sig.	Carlo LEMBO	Assessore
Sig.ra	Nunzia SIRICA	Assessore
Dr.	Giuseppe GIORDANO	Assessore
Dr.	Carlo SARNO	Assessore
Sig.ra	Simona D'AGOSTINO	Assessore
Sig.ra	Eva LAMBIASE	Assessore

Presente	Assente
Si	
Si	
Si	
	Si
Si	
Si	
Si	
	Si

Partecipa il Segretario Generale Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA

Il Presidente, constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Con riferimento agli indirizzi formulati dal Sindaco e dall'Assessore al Personale

Premesso che:

- il D.Lgs 150/2009 (cd. Brunetta) ha introdotto nuovi criteri e modalità di valutazione delle performance nella P.A., definendo principi e metodologie rilevanti ai fini di una maggiore trasparenza dei risultati;
- è stato all'uopo adeguato il Regolamento degli Uffici delibera n. 68/2012;
- in ogni caso, il percorso di applicazione dei nuovi principi normativi è stato già attivato e il nuovo sistema di valutazione, applicabile dall'anno 2015, è stato approvato con deliberazione di G.C. n° 29 del 23.2.2015;
- con deliberazione di G.C. n° 289/2021 si procedeva all'approvazione del PEG 2021 nonché del correlato Piano delle performance e del Piano degli obiettivi;

Rilevato che:

- l'art. 40, comma 3 quater, d. lgs. n. 165/2001 e successive modifiche individua i termini per gli adempimenti connessi al ciclo delle performance;
- nella propria seduta del 7 marzo 2012, la C.I.V.I.T. (nel rideterminare in deroga le definite scadenze normative) ha approvato definitivamente le Linee guida per la redazione della Relazione sulla performance;

Vista la allegata relazione predisposta da Nucleo di Valutazione dell'Ente, comprensiva delle relative schede di valutazione, e ritenuto che la stessa sia confacente alle linee guida della CIVIT;

Ritenuto opportuno e necessario approvare l'allegata Relazione sulle Performance del Comune di San Giorgio a Cremano per l'anno 2021 così come redatta dal Nucleo di Valutazione, prendendo atto delle schede di valutazione;

Dato atto, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto esplicitato in narrativa che qui si intende integralmente riportato

di approvare l'allegata Relazione sulle Performance del Comune di San Giorgio a Cremano per l'anno 2021, così come redatta dal Nucleo di Valutazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di prendere atto delle schede di valutazione redatte dall'N.D.V.;

dare mandato al Dirigente il VI Settore di inviare il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione per la validazione di competenza.

Il Dirigente

Dott. Michele Maria Ippolito

(Firma a conferma della sottoscrizione già apposta sulla proposta in atti)

PARERI ART. 49 e art. 147 bis D.Lgs.267/2000 ED ART. 51 DELLO STATUTO

Il sottoscritto Dr. Michele Maria Ippolito nella qualità di Dirigente del Settore VI

Viste e fatte proprie le considerazioni e le motivazioni riportate nella proposta di delibera;

Preso atto che dette considerazioni e motivazioni costituiscono i presupposti di fatto e le ragioni di diritto di cui all'articolo 3 della legge n. 241/1990;

Dato atto che i fatti, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 51 dello Statuto di questo Ente

DICHIARA

che la proposta di deliberazione innanzi riportata (prot.n° 59 del 18.07.2022 Sett. VI) è regolare dal punto di vista tecnico e per la stessa si attesta la regolarità e la correttezza della propria azione amministrativa.

San Giorgio a Cremano, 19.07.2022

Il Dirigente

Dr. Michele Maria Ippolito

(Firma a conferma della sottoscrizione già apposta sul parere in atti)

Il sottoscritto Dr. Vincenzo Falasconi nella qualità di Dirigente del Sett. Programm. Econ.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 51 dello Statuto di questo Ente

DICHIARA

che la proposta di deliberazione che segue (prot.n° 59 del 18.07.2022 Sett. VI) è regolare dal punto di vista contabile.

San Giorgio a Cremano, 19.07.2022

Il Dirigente
Dr. Vincenzo Falasconi
(Firma a conferma della sottoscrizione già apposta sul parere in atti)

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di €	viene prelevata dal Titolo	Sez.
Rubrica Capitoli		del bilancio anno 2022
che presenta la seguente disponibilità:		
Stanziamento		€
Prenotazioni		€
Impegno precedente	€	€
Impegno presente	€	€
Disponibile		€
Non comporta impegno di spesa		

San Giorgio a Cremano, 19.07.2022

Il Dirigente
Dr. Vincenzo Falasconi
(Firma a conferma della sottoscrizione già apposta sul parere in atti)

PARERE EX ART. 9 REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI

La sottoscritta Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA, Segretario Generale del Comune di S. Giorgio a Cremano;

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente;

Visti i pareri favorevoli resi ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del Settore VI di regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore P.E. di regolarità contabile;

Lette le motivazioni indicate nella parte narrativa della proposta, sottoscritta con le attestazioni di responsabilità dal dirigente proponente;

Dato atto che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "favorevole" ai sensi dell'art. 49 T.U. n. 267/2000, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto;

Per quanto di competenza, nulla osserva e si demandano all'Amministrazione le valutazioni di competenza.

San Giorgio a Cremano lì 19.07.2022

Il Segretario Generale
Dr.ssa Maria Rosaria IMPRESA
(Firma a conferma della sottoscrizione già apposta sul parere in atti)

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Dato atto che la medesima è corredata dai pareri previsti dall'art. 49 e art. 147 del D.lgs 267/00 nonché il parere espresso dal Segretario Generale;

Con voto unanime reso nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione innanzi riportata e per gli effetti,

di approvare l'allegata Relazione sulle Performance del Comune di San Giorgio a Cremano per l'anno 2021, così come redatta dal Nucleo di Valutazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di prendere atto delle schede di valutazione redatte dall'N.D.V.;

dare mandato al Dirigente il VI Settore di inviare il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione per la validazione di competenza.

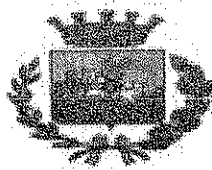
Con separata votazione e all'unanimità dei voti dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/00.

IL PRESIDENTE
Giorgio ZINNO

IL SEGRETARIO
Maria Rosaria IMPRESA

FAC-SIMILE

FAC-SIMILE



(Nucleo di Valutazione)
(decreto sindacale 05/2022)

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2021
DEL COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO

(Approvata dal Nucleo di valutazione nella seduta del _12 luglio 2022)

Verbale nr.02

Il Nucleo di Valutazione

Dr M. Scognamiglio

[Redacted signature area]

Dr.ssa P. Giordano

[Redacted signature area]

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE DEL COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO PER L'ANNO 2021

PREMESSA

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici. La relazione sulla performance prevista dall'art. 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Al pari del Piano Performance la Relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo a valere quale adempimento di cui all'art. 14 comma 4 lettera c) e comma 6, del D. Lgs. 150/2009, costituente condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali per il personale.

L'art 4 del D.Lgs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi,
- collegamento tra obiettivi e risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio,
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,
- utilizzo dei sistemi premianti
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi, lo strumento è costituito dalla presente relazione.

I Comuni sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti alla normativa definita dal D. Lgs. 150/2009, ma gli enti locali, in base al principio di autonomia di cui all'art 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, art. 31 ed art. 74 comma 2 del Decreto in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione ed adeguamento della normativa regolamentare propria.

Vanno altresì menzionati ai fini della valutazione gli ulteriori indicatori in tema di trasparenza ed anticorruzione e di verifica sull'applicazione del Testi Unico sul Pubblico impiego, come introdotti e/o modificati dalle diverse norme subentrate nell'ordinamento Giuridico anche nel corso dello stesso anno 2013 (L. 18372011; D.Lgs.vo 3372013; D.L. 31.8.2013 n. 101 come convertito in Legge n. 195/2013).

Su tali presupposti è stata condotta la valutazione sull'esercizio 2021, tenendo conto anche delle nuove norme introdotte nel TUEL in tema di correlazione tra la programmazione economico-finanziaria e quella degli obiettivi di performance.

La presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 10, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 150/2009, illustra i risultati dell'attività realizzata dal Comune di San Giorgio a Cremano nell'anno 2021.

Nella prima parte è elaborato un quadro complessivo di rilevazione del contesto e dell'organizzazione dell'Ente. Nella seconda parte è riportata, nella forma di schede sintetiche, la dimostrazione del grado di conseguimento dei singoli obiettivi contenuti nel Piano della performance 2021, costituito dal PEG approvato con delibera di G. C. 289/2021.

PARTE PRIMA

1. IL QUADRO DI RIFERIMENTO

La valutazione circa l'esercizio 2021 è avvenuta sia sulla base delle risultanze di cui alle relazioni prodotte dai singoli Dirigenti, sia sulla base di un diretto esercizio del monitoraggio intermedio svolto su singole attività dall'Organismo Indipendente di Valutazione, con riferimento alla verifica sull'andamento degli obiettivi strategici avvenuta unitamente al competente Segretario Generale.

Alla luce di quanto sopra, appare utile evidenziare che la rilevazione è avvenuta secondo un'ispirazione volta a criteri di massima oggettività. L'obiettivo che si è inteso assumere è quello di valorizzare le risultanze della performance organizzativa agli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale nel PEG.

Con la presente Relazione sulla Performance si intende rilevare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2021 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il Ciclo di gestione della performance dell'esercizio di riferimento, così come codificato dal legislatore all'art. 4 del D. Lgs.150/2009, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, per rendere il Ciclo trasparente e leggibile.

La valutazione della performance 2021 è stata effettuata sulla base degli obiettivi inclusi nel PdP e derivanti dal Peg dell'esercizio finanziario di riferimento e secondo le schede allegate al Sistema, comprendenti:

- Gli indicatori riconducibili all'art. 9 del D. Lgs. 150/2009
- I parametri utilizzati
- L'incidenza di ciascun gruppo di parametri sul punteggio totale
- Il riepilogo dei punteggi di performance organizzativa cui riferire la successiva valutazione della performance individuale da assolversi a cura dei Dirigenti per il personale dipendente e dell'OIV per i Dirigenti.

2. CONSIDERAZIONI SUL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL COMUNE

Il Comune di San Giorgio a Cremano ha approvato, con delibera di G.C. N. 29 DEL 23/2/2015, l'attuale Sistema di Valutazione delle Performance in coerenza con quanto stabilito al Titolo VII del Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Il nuovo sistema, sostitutivo del percorso già precedentemente avviato nell'Ente - è rimasto coerente con le indicazioni del D.lgs. 150/09, ma ha anche recepito le successive integrazioni e novità normative prescritte dalla subentrata normativa di riferimento (d.lgs 74/2017), in coerenza con quanto previsto nel Regolamento sui controlli interni approvato il 28/02/2013, con atto consiliare n. 84.

Espressamente ed in coerenza con le previsioni normative, come già evidenziato in precedente occasione, l'impostazione del vigente sistema di valutazione della performance punta a promuovere un progressivo adattamento del metodo di valutazione quale conseguenza dell'esperienza maturata oltre che una naturale conseguenza della maturazione e trasformazione del contesto applicativo, normativo e di prassi.

Il numero degli obiettivi assegnati a ciascun settore si è assestato in una entità congrua e in funzione di ciascun Servizio, basandosi su valori proporzionati alla rilevanza e diversificazione delle attività di competenza dei singoli centri di costo valutati. Sebbene gli obiettivi del 2021 siano stati definiti ad esercizio inoltrato, ne è stata tendenzialmente garantita la congruità, l'attualità e il rilievo.

Le schede PDO approvate dalla Giunta Comunale per l'anno 2021 presentano in taluni casi opportuna connessione agli obiettivi già sviluppati nel 2019/20 in modo da dare continuità pluriennale alla performance, riferendosi in alcuni casi anche sulle azioni dirette a gestire la passata emergenza da covid-19.

Altresì è stato assegnato un congruo numero di obiettivi e una diretta correlazione tra obiettivi e personale impiegato, rendendo più oggettiva anche la valutazione dei dipendenti. Infatti, per ciascun obiettivo è indicato nominativamente (ovvero individuato per assegnazione funzionale) il personale impegnato. Tale soluzione consente di misurare dettagliatamente la performance degli Uffici, di realizzare una correlazione diretta tra obiettivi e personale rendendo più oggettiva anche la valutazione dei dipendenti, che viene evidentemente riferita in maniera diretta ai risultati raggiunti. Inoltre, una soluzione di tal fatta assicura una più equilibrata ponderazione degli obiettivi, con coerente attribuzione dei relativi pesi.

In particolare è stata confermata una catalogazione dei vari obiettivi per aree di intervento, attraverso cui meglio misurare con elementi oggettivi la performance generale dell'Ente, monitorando anche in una logica pluriennale l'andamento del Comune nei vari ambiti di competenza.

Anche per l'anno 2021 è stata utilizzata la nuova scheda per la definizione degli obiettivi, i cui contenuti sono da riferire agli altri atti di programmazione (DUP, Bilancio, PEG, ecc.). Detta scheda-tipo prevede, in coerenza col sistema di valutazione in vigore, la qualificazione di ciascun obiettivo in una delle tre categorie di peso (miglioramento, mantenimento e sviluppo) applicando la diversificazione dell'importanza degli obiettivi in maniera coerente a tutti i Settori, in modo da creare equilibrio tra le varie aree oggetto di valutazione.

3. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

3.1 Il Contesto esterno di riferimento

3.1.1 La Popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2021 secondo i dati al secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 43.230 abitanti così distribuiti tra maschi e femmine:

Popolazione	Numero
Totale	43.230
Maschi	20.352
Femmine	22.878

3.1.2 Il Territorio

Il territorio di competenza dell'Ente ha una superficie di 4 Km².

3.1.3 L'Economia

L'economia del territorio di San Giorgio a Cremano resta incentrata prevalentemente sui settori terziario e dei servizi.

3.2 LO SCENARIO DELL' ENTE - L'AMMINISTRAZIONE

3.2.1 -L'Assetto organizzativo

La struttura organizzativa dell'Ente come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi, prevede la sua articolazione in Settori, che nell'anno 2021 hanno subito variazioni di assegnazione di ambiti funzionali e di competenze amministrative, nonché alternanza di dirigenza a causa del pensionamento o delle dimissioni dei titolari di posizione.

La struttura al 31.12.2021 risulta la seguente:

- Settore 1 - Affari Generali –Contratti
- Settore 2 – Anticorruzione e Trasparenza – Affari legali
- Settore 3 - Programmazione Economica - LLPP
- Settore 4 - Igiene Urbana- Verde Pubblico -Urbanistica – SUE - Sport
- Settore 5- Polizia Municipale e Sicurezza –
- Settore 6 – Politiche Sociali –Personale- Cultura, Patrimonio- Suap-Comunicazione – Scuola - Cimitero.
- Settore 7 - Servizi demografici – Urp, Protocollo – Innovazione tecnologica

UFFICI DI STAFF

- Avvocatura
- Transizione digitale

3.2.2 -Dati relativi al Personale

Dotazione organica al 31.12.2021

Qualifica	indeterminato	detrminato
Segretario	1	
Dirigenti di ruolo	3	
Dirigenti ex art. 110 TUEL	0	2
Categoria D3	13	
Categoria D1	26	9
Categoria C	92	12
Categoria B3	6	
Categoria B1	33	
Categoria A	8	
Totale Complessivo	184	23

Nell'anno 2021 si sono avuti n. 24 pensionamenti e n. 15 assunzioni di cui n. 4 a tempo determinato.

4. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE

4.1 Programmazione degli obiettivi

L'insieme dei documenti costituiti dal DUP e dal PEG -PDO (Piano degli Obiettivi) come meglio di seguito descritti, soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati e visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, concorrono a costituire il PIANO DELLA PERFORMANCE come strumento del Ciclo della performance del Comune di San Giorgio a Cremano.

La metodologia operativa adottata è risultata adeguata ai principi della recente normativa meglio conosciuta come "Legge Brunetta", approvata con D. Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega n. 15/2009 ss.mm.ii e aggiornata con il D.lgs 74/2017

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel Piano Performance ha seguito il seguente schema:

- Individuazione di obiettivi (con individuazione degli obiettivi strategici in quelli di sviluppo) correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 del D. Lgs. 150/2009.
- suddivisione, ove possibile, delle azioni in step - fasi strumentali alla valutazione del grado di raggiungimento delle finalità attese.

Il PEG - Piano degli Obiettivi 2021 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 289/21 ha individuato gli obiettivi di ciascun Settore, definendone precisamente risultati attesi. Si evidenzia come i tempi di approvazione di tale documento dovrebbero essere anticipati, allineando il sistema di programmazione ad una più coerente logica di adeguato sviluppo dei progetti e di conoscenza tempestiva degli obiettivi da parte degli uffici e dei soggetti da valutare. Pur tuttavia si da atto delle congiunture e condizioni eccezionali in cui l'Ente si è trovato nell'anno 2021.

Le relazioni finali sono state rese in modo da consentire - anche ai fini della conseguente valutazione individuale a cura dei dirigenti - la rilevazione nominativa del coinvolgimento di ciascun ufficio e/o del personale assegnato, sì da rendere possibile ed immediato nella successiva fase di valutazione della performance individuale (da parte dell'OIV per i Dirigenti e da parte dei Dirigenti per il personale dipendente) il collegamento con la performance organizzativa risultante per ciascuna area/obiettivo da questa relazione.

Tutti gli obiettivi che l'Amministrazione ha inteso perseguire sono stati catalogati in obiettivi di : mantenimento, miglioramento e sviluppo, attribuendovi il conseguenziale peso previsto dal sistema.

Tutta la suddetta programmazione per obiettivi ha rispettato le previsioni normative e gli schemi dettati in materia dal vigente Regolamento per gli uffici e servizi e dal sistema di valutazione adottato dall'Ente.

Altresì risultano individuati, tra gli obiettivi trasversali - obiettivi connessi:

- alla recente normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione e al PTPC

La programmazione degli obiettivi trasversali è risultata coerente con gli obiettivi indicati nei suddetti documenti, essendo state individuate linee di azione che ne valorizzassero taluni aspetti.

4.2 Bilancio

Al momento della presente relazione il Rendiconto della gestione per l'anno 2021 ed il bilancio di previsione 2022 risultano approvati dal Consiglio Comunale.

4.3 Anticorruzione e Trasparenza

Con riferimento all'annualità oggetto della presente Relazione, risultano approvati e pubblicati nell'apposita sezione di Amm.ne Trasparente del sito per l'anno 2021 il P.T.P.C. (delib. G.C. n. 119 del 28.04.2022) e l'annesso Piano per la Trasparenza. Altresì risulta pubblicata la Relazione del Responsabile Anticorruzione sull'applicazione del Piano per l'anno 2021.

Da quest'ultima si rileva, tra l'altro, che:

- Il PTPCT sta assumendo negli anni una funzione di supporto all'organizzazione ed ha un maggior grado di attuazione, grazie anche al coinvolgimento dei Dirigenti "referenti" del RPCT per la mappatura dei macroprocedimenti ricadenti nelle Aree di rischio. L'efficacia delle misure attuate è sostenuta dalle attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, dalle analisi degli uffici di controllo interno dell'Ente

- la verifica sullo stato di attuazione del PTPCT è stato effettuato, coerentemente alla disciplina del Piano, mediante un sistematico monitoraggio delle misure adottate che ha consentito di verificarne la sostenibilità nonostante taluni fenomeni di criticità rilevati nel corso dell'anno 2021. Il monitoraggio è avvenuto principalmente con un attento controllo degli atti sia in fase preventiva con il parere di regolarità tecnica e di conformità del Segretario Generale/ RPCT sulle deliberazioni che successiva degli atti estratti a campione o esaminati su segnalazione dallo stesso Segretario /RPCT. Tale attività, oltre alle altre, ha consentito di ricondurre i procedimenti amministrativi nell'alveo della legalità, fermo restando il principio di esclusività delle attribuzioni delle funzioni dirigenziali;
- in merito all'attuazione della formazione, eppur previsto nel piano un programma formativo generale e specifico (per la dirigenza)più dettagliato, il giudizio sull'attuazione della misura può ritenersi soddisfacente. Occorre, tuttavia, implementare la formazione specifica in materia per il tutto il personale dirigente e dipendente dell'Ente orientata ad irrobustire le discipline riguardanti l'etica e, la legalità , l'integrità e i livelli di trasparenza.
- Spesso, tuttavia, il RPCT ha rilevato un atteggiamento di tipo adempimentale da parte della struttura organizzativa dell'Ente. Nel complesso il sistema ha conseguito un giudizio sufficiente con necessità di maggiori momenti di condivisione in una logica non meramente adempimentale.

Gli esiti di questa attività sono stati considerati ai fini della valutazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi trasversali .

Quanto alla verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza - nel richiamare il giudizio di sufficienza espresso nella summenzionata relazione al PTPCT dal Responsabile anticorruzione - ci si rimette alla apposita griglia di rilevazione redatta in conformità alle indicazioni di cui alla Delibera ANAC n. 294/2021 è risultato per le sezioni monitorate un adeguato livello di pubblicazione dei dati richiesti dalla normativa vigente. In proposito, pur dando atto della migliorata qualità dei dati pubblicati, l'OIV ha raccomandato l'implementazione ulteriore dei dati pubblicati in formato aperto da parte di tutti i settori, evidenziando all'attenzione dei Dirigenti la necessità di una pubblicazione ordinata ed intuitiva, nonché ricordando che la disciplina di cui al D.lgs 33/2013 necessita di un'applicazione pedissequa, ma anche commisurata ai principi in materia di tutela della riservatezza dei dati, espressi dal Garante, siccome già indicato dal Responsabile della Trasparenza nel PTPCT.

In merito l'OIV e il Responsabile della Trasparenza hanno inteso effettuare anche un monitoraggio intermedio al termine dell'esercizio 2021, e quindi durante il primo trimestre 2022 (anche al fine di verificare segnalazioni pervenute) non riscontrando particolari criticità e, comunque, già invitando l'Ente ad un riordino delle pubblicazioni al fine di ottenere una migliore chiarezza espositiva e rintracciabilità dei dati.

Gli esiti di queste attività sono stati considerati ai fini della valutazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi trasversali.

Risulta attivato un sistema per la procedura e l'inoltro delle segnalazioni con utilizzo dell'applicativo dell'ANAC, garantendo la tutela dei dipendenti denunciati.



PARTE SECONDA

6. RISULTATI

• Settore I - Affari Generali

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1 – Forum delle Associazioni

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivo n. 4 – Riorganizzazione parco auto rappresentanza

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2 – Supporto Organi istituzionali

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivo n. 5 – Supporto Settori procedure di gara e Contratti

Peso 50%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti..... 2 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 3 – Supporto alle sedute degli organi, pubblicazione, compensi amministratori

Peso 50%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivo n. 6 – Creazione archivio informatico Contratti

Peso 50%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Sviluppo – Trasparenza Amm.va e Misure anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100 %) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE I

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv.100 %) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100/100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 / 100

• Settore II-

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 3 – Aggiornamento mappatura dei processi nuovo approccio PNA 2019

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1(100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivo 6 – Ricognizione fascicoli e trasmissione Sentenze ex art.615 cpc

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 2– Controllo semestrale misure prevenzione corruzione e trasparenza

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivo 5 – Miglioramento tempistica liquidazioni dfb/aggiornamento elenco consulenti Ente

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 2(peso 100%)
conseguiti..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 1– Controllo atti pubblicati

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:..... ()

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivo n. 4 – Istruttorie contenzioso

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)

conseguiti:..... 2

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23042 DEL 13.5.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivi trasversali

Relazione prot. 23042 del 13.05.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Sviluppo – Trasparenza Amm.va e Misure anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100 %) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE II

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 / 100



• Settore III - Programmazione Economica Lavori Pubblici

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1– Esternalizzazione procedure riscossione coattiva

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 85% Punteggio conseguito = $(20 \times 0,85)$ 17%

Obiettivo n. 4 – Sviluppo sistemi pagamento fondo innovazione

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20×1) 20 %

Obiettivo n. 7 – Riqualificazione strade, scuole, piazze, edifici

Peso 40%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti:..... 3 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (40×1) 40%

Obiettivo n. 10 – Adesione convenzione Consip energia elettrica

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20×1) 20%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2 – Recupero evasione tributaria

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 1 (70%)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 85 %Punteggio conseguito = (30×0.85) 25,5%

Obiettivo n. 5 –Acquisto presidi contrasto Covid.

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (10×1) 10 %

Obiettivo n. 8 – Recupero finanziamenti per progettazione e realizzazione OO.PP.

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti:..... 3 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30×1) 30%

Obiettivo n. 11 – Manutenzione strade, marciapiedi e Impianti P.I.

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....4 (peso 100%)
conseguiti:..... 4 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30×1) 30%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 3 – Miglioramento tempistiche pagamento

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti..... 1

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0 % Punteggio conseguito = (20* 0) 0%

Obiettivo n. 6 – Predisposizione DUP entro il termine dell'esercizio

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....0 (0)
parzialmente conseguiti..... 0 (0)
non conseguiti.....0 (100)

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0 % Punteggio conseguito = (30*0) 0 %

Obiettivo n. 9 – Manutenzione immobili comunali, impianti termici

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30* 1) 30%

Obiettivo n. 12 – Nuovo appalto Sicurezza luoghi di lavoro

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 31444 DEL 28.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20* 1) 20%

Obiettivi trasversali

(valore 14,28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Sviluppo – Trasparenza Amm.va e Anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 97% - trasv. 100%) 98,5%	49,25
Miglioramento	35	(ob. 95,5 %) 95,5%	33,425
RISULTATO	85		82,675
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			97,26%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE III

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 97% - trasv. 100%) 98,5%	49,25
Miglioramento	35	(ob. 95,5 %) 95,5%	33,425
Mantenimento	15	(ob. 50%) 50.00%	7,5
TOTALE			90,175

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 90,175 / 100

• Settore IV – Ambiente –verde -urbanistica

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 3– Redazione PUC

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo n. 4 – Iniziative sport

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....1 (100)

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*0) 20 %

Obiettivo n. 7 – Iniziativa un albero per ricordare

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (10* 1) 10 %

Obiettivo n. 8 Studio di micro zonazione sismica

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20* 1) 20 %

Obiettivo n. 12 – Regolamento benessere animali

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (20* 1) 20 %

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2 -- Gestione procedimenti condono edilizio

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....2 (100)
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 5 – Manutenzione parchi storici ed altri parchi cittadini

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....1
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 6- Risanamento conservativo piante storiche

Peso 30%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100%Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivo n. 11- Interventi disinfezione/ritiro rifiuti soggetti in isolamento

Peso 30%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti:..... 3 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 1 – Procedimenti EDILIZI

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0 ()
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 9 – Attività connesse all'emergenza epidemiologica

Peso 40%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (40*1) 40%

Obiettivo n. 10 – Affidamento appalti per le diverse frazioni di rifiuti

Peso 40%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 9180 del 23.2.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (40*1) 40%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Sviluppo – Trasparenza Amm.va e anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			85%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE IV

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 / 100

• Settore V – Polizia Municipale

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 4- Conversione rack sistema videosorveglianza

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)

conseguiti:..... 2 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = $(50 \times 1) = 50\%$

Obiettivi n. 10 – Implementazione sistema videosorveglianza

Peso 50%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)

conseguiti:..... 2 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = $100\% \text{Punteggio conseguito} = (50 \cdot 1) = 50\%$

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 8 – Miglioramento controllo emergenza sanitaria Covid

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... 0

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 9 – Miglioramento segnaletica stradale

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... 0

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022 ed 11522/2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 11 – Dotazioni e risorse strumentali

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti.....2 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 90 % Punteggio conseguito = (30×0.9) 27%

Obiettivo n. 12 – Regolamento trattamento dati videosorveglianza

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30×1) 30%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 1– Ordine pubblico e sicurezza

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....6 (peso 100%)
conseguiti.....6 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20×1) 20 %

Obiettivo n. 2 – Ottimizzazione attività del corpo- Procedimenti sanzionatori

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... (50)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20×1) 20 %

Obiettivo n. 3 – Vigilanza osservanza norme in materia urbanistica, accertamenti e polizia ambientale

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....8 (peso 100%)
conseguiti..... 7 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 96,25% Punteggio conseguito = (20×0.9625) 19,25%

Obiettivo n. 5 – repressione illeciti materia commerciale

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....10 (peso 100%)
conseguiti.....9 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 97 % Punteggio conseguito = (20×0.97) 19,4%

Obiettivo n.6 – Vigilanza polizia mortuaria e servizi cimiteriali

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....4 (peso 100%)
conseguiti..... 4 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10×1) 10 %

Obiettivo n.7 – Segnaletica stradale

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....6 (peso 100%)
conseguiti..... 3 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....3

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11893 del 10.03.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 50% Punteggio conseguito = $(10 \times 0,5)$ 5 %

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT
Sviluppo – Trasparenza Amm.va e anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob.97 %) 97%	33,95
RISULTATO	85		83,95
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			98,76%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE V - P.M.

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob.97 %) 97%	33,95
Mantenimento	15	(ob. 93,65) 93,65%	14,05
TOTALE			98,00

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 98.00 / 100

- Settore VI – Politiche Sociali e giovanili - Personale - Sviluppo ec.

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 3 – Erogazione buoni utenza cittadinanza

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
 conseguiti..... 1 (100)
 parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 6 – Adeguamento e ricalcolo aumenti contrattuali pensioni

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
 conseguiti..... 1 (100)
 parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 9 – Assegnazione locali Villa Bruno

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
 conseguiti..... 1 (100)
 parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 12 – Nuove procedure per notifiche sanitarie attività alimentari

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
 conseguiti..... 1 (100)
 parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 15 – Campagne informative servizi Ambito n.28

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10* 1) 10%

Obiettivo 18 – Acquisto sanificatori

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20* 1) 20%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 2 – Forum dei Giovani e Pari opportunità

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo 5 – Avvio procedure concorsuali

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 9(peso 100%)
conseguiti..... 9 (100)
parzialmente conseguiti.....0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 8 – Apertura di Infopoint turistico Villa Bruno

Peso 10%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 0 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 70% Punteggio conseguito = $(10 \times 0,7)$ 7 %

Obiettivo 11 – Assegnazione box mercato coperto

Peso 10%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10×1) 10%

Obiettivo 14 – Incremento notizie pubblicate sul sito istituzionale

Peso 10%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10×1) 10%

Obiettivo 16 – Fornitura gratuita libri di testo

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20×1) 20%

Obiettivo 17 – Riavvio servizio refezione scolastica

Peso 20%
Termine: 31.12.2021
Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 1 – Servizio educativa territoriale

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 4 – Gestione ed organizzazione smart working periodo emergenza Covid

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 7 – Affidamento Parco Villa Falanga

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 10 – Revisione modulistica SUAP

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 13 – Pubblicazione rassegna stampa quotidiana

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 19 – Misure sicurezza cimitero comunale emergenza Covid

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 20 – Implementazione numero telecamere cimitero

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo 21 – Conclusione procedura assegnazione loculi cimiteriali

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32439 DEL 05.07.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivi trasversali
(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 27653 DEL 14.6.2021 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Sviluppo – Trasparenza Amm.va e Anticorruzione 100%

Miglioramento –

Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 97%	33,95
RISULTATO	85		83,95
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			98,76%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE VI - SERVIZI SOCIALI – PERSONALE – SVIL.EC.

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 97%	33,95
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			98.95

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 98.95 / 100

• Settore VII - Servizi demografici – Urp- Protocollo

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 3– Piazza Wi-fi Italia progetto Mise

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....0 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....1

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0% Punteggio conseguito = (33*0) 0%

Obiettivo 6– Informatizzazione anagrafe comunale Spid-Pago Pa- App IO

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (33*1) 33%

Obiettivo 9– Creazione fascicoli elettronici reperimento documenti e conservazione a norma

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....0 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....1

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0% Punteggio conseguito = (33*0) 0%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 2 – Ristrutturazione sistema Hotspot wifi territorio comunale

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 70% Punteggio conseguito = (33*0,7) 23,1%

Obiettivo 5– Riduzione tempi rilascio Carte identità CIE

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (33*1) 33%

Obiettivo 8– Riduzione tempi attesa

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (33*1) 33%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 1– Continuità operativa informatica

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (33*1) 33%

Obiettivo 4 – Superamento errori non bloccanti ANPR

Peso 33%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)

parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....0
 REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022
 Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (33*1) 33%

Obiettivo 7 – Informatizzazione accesso civico generalizzato

Peso 33%
 Termine: 31.12.2021
 Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
 conseguiti.....0 (100)
 parzialmente conseguiti..... 0
 non conseguiti.....1
 REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 30600 del 23.06.2022
 Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0% Punteggio conseguito = (33*0) 0%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT
 Sviluppo – Trasparenza Amm.va e anticorruzione 100%
 Miglioramento –
 Mantenimento -

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.33 % - trasv. 100%) 66,6%	33,30
Miglioramento	35	(ob. 89,1%) 89,1%	31.19
RISULTATO	85		64,49
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			75,87%
			BUONO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE VII

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.33 % - trasv. 100%) 66,6%	33,30
Miglioramento	35	(ob. 89,1%)	31.19

		89,1%	
Mantenimento	15	(ob. 66,6%) 66,6 %	10
TOTALE			74,48

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 74,48 / 100

- Segretario Generale

Obiettivo n. 1 – Organi istituzionali

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 2(peso 100%)

conseguiti.....2 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 3989 DEL 26.0.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo n. 2 – Controllo sugli atti

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 6(peso 100%)

conseguiti.....6 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 3989 DEL 26.0.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100%Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivo n. 3 – Trasparenza e Anticorruzione

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 4(peso 100%)

conseguiti.....4 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 3989 DEL 26.0.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100%Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo n. 4 – Organizzazione dell'Ente

Peso 20%

Termine: 31.12.2020

Numero Indicatori: previsti..... 3(peso 100%)

conseguiti:.....3 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 3989 DEL 26.0.2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (20* 1) 20%

• Uffici di Staff - Avvocatura

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1 – recupero crediti da sentenze

Peso 100%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:.....1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32627 del 05/07/2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2 – valutazione ipotesi transattiva liti

Peso 100%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:.....1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32627 del 05/07/2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 3 – attività difesa dell'ente e attività consultiva

Peso 100%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)

conseguiti:.....1 (100)

parzialmente conseguiti..... ()

non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 32627 del 05/07/2022

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (100*1) 100%

PARTE TERZA

8. PERFORMANCE PER MACRO – AREE DI INTERVENTO

8.1 SERVIZI ISTITUZIONALI

Risultato = discreto

Missione 1 – Comunicazione istituzionale e partecipazione dei cittadini URP	75
Missione 2 – Semplificazione e sviluppo del SIC	71,25
Missione 3 – Amministrazione e gestione servizi fiscali e finanziari, tributi e gestione ec. Fin	61,66
Missione 4 – Amministrazione e funzionamento e supporto agli Organi Istituzionali	100
Missione 5 – Servizi demografici	61,66
Punteggio complessivo 73,91	

8.2 CULTURA VILLE VESUVIANE E PATRIMONIO

Risultato = ottimo

Missione 1 – Mantenimento in efficienza del patrimonio comunale	90
Missione 2 – Tutela patrimonio e Valorizzazione attività culturali	100
Missione 3 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	100
Punteggio complessivo 96,66	

8.3 TUTELA SOCIALE E SCUOLE

Risultato = Ottimo

Missione 1 – Attività connesse al diritto allo studio	100
Missione 2 – Mantenimento durante emergenza covid standard servizi	100
Punteggio complessivo 100	

8.4 TERRITORIO E AMBIENTE

Risultato = ottimo

Missione 1 – Assetto del territorio ed edilizia privata	100
Missione 2 – Tutela salute del suolo e gestione ciclo rifiuti	100
Punteggio complessivo 100	

8.5 SICUREZZA URBANA E MOBILITA'

Risultato = Ottimo

Missione 1 – Ordine Pubblico e sicurezza	93.93	
Missione 2 – Protezione civile	100	
Punteggio complessivo		96,96

8.6 SICUREZZA LEGALITA' E TRASPARENZA

Risultato = ottimo

Missione 1 – Legalità e trasparenza =	100
Punteggio complessivo 100	

8.7 SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DEL LAVORO

Risultato = Ottimo

Missione 1 – Sviluppo economico e competitività	100
Punteggio complessivo	
	100

9.1 VALUTAZIONE PERFORMANCE COMPLESSIVA DELL'ENTE NELL'ANNO 2021

La valutazione complessiva della Performance organizzativa dell'Ente tiene conto della performance media ed è rilevata dagli esiti della valutazione dei risultati in ciascuna area prevista nel Piano Performance 2021. Essa determina la collocazione finale dell'andamento dell'organizzazione rispetto alle attese.

La performance dell'Ente per l'anno 2021 si configura, quindi, come segue:

95,36% = OTTIMO

SETTORE I										
Dirigente: dr. Vincenzo Falasconi (interim)										
		punteggio	risult conseguit o	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	100	15,00	0						
obiettivo miglioramento	35	100	35,00	0						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	100	50,00	0						
	100		100,00	0,00	0,00%	1,00	100,00	1	1	100,00
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione								Riferimenti valutazione: Nota prot. 31444 del 28,06,2022		
Mantenimento	Obiettivo 3		100%							
	Obiettivo 6		100%							
Miglioramento	Obiettivo 2		100%							
	Obiettivo 5		100%							
Sviluppo	Obiettivo 1		100%							
	Obiettivo 4		100%							
Obiettivi trasversali								L'OIV		
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione					100%			Il Valutato		

SETTORE II										
Dirigente: dr. Maria Rosina Imposi (interim)										
		punteggio	risult conseguit o	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	100	15,00	0						
obiettivo miglioramento	35	100	35,00	0						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	100	50,00	0						
	100		100,00	0,00	0,00%	1,00	100,00	1	1	100,00
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione								Riferimenti valutazione: Nota prot. 23042 del 13,05,2022		
Mantenimento	Obiettivo 1		100%							
	Obiettivo 4		100%							
Miglioramento	Obiettivo 2		100%							
	Obiettivo 5		100%							
Sviluppo	Obiettivo 3		100%							
	Obiettivo 6		100%							
Obiettivi trasversali								L'OIV		
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione					100%	100%		Il Valutato		

SETTORE III										
Dirigente:		dr. Vincenzo Passerini								
		punteggio	risult conseguito	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	50	7,50	7,5						
obiettivo miglioramento	35	95,5	33,43	1,575						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	98,5	49,25	0,75						
	100		90,18	9,83	9,83%	0,90	81,16	1	1	81,16
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione							Riferimenti valutazione: Nota prot. 31444 del 28,06,2022			
Mantenimento	Obiettivo 3	0%								
	Obiettivo 6	0%								
	Obiettivo 9	100%								
	Obiettivo 12	100%								
Miglioramento	Obiettivo 2	85%								
	Obiettivo 5	100%								
	Obiettivo 8	100%								
	Obiettivo 11	100%								
Sviluppo	Obiettivo 1	85%								
	Obiettivo 4	100%								
	Obiettivo 7	100%								
	Obiettivo 10	100%								
Obiettivi trasversali							L'OIV			
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione					100%					
							Il Valutato			

SETTORE IV

Dirigente dr. Raffaele Piliro

		punteggio		risult conseguit o	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	100		15,00	0						
obiettivo miglioramento	35	100		35,00	0						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	100		50,00	0						
	100			100,00	0,00	0,00%	1,00	100,00	1	1	100,00
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione									Riferimenti valutazione: Nota prot.9180 del 23,02,2022		
Mantenimento	Obiettivo 1			100%							
	Obiettivo 9			100%							
	Obiettivo 10			100%							
Miglioramento	Obiettivo 2			100%							
	Obiettivo 5			100%							
	Obiettivo 6			100%							
	Obiettivo 11			100%							
Sviluppo	Obiettivo 3			100%							
	Obiettivo 4			100%							
	Obiettivo 7			100%							
	Obiettivo 8			100%							
	Obiettivo 12			100%							
Obiettivi trasversali									L'OIV		
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione			100%			100%					
									Il Valutato		

SETTORE V											
Dirigente: dr. Gabriele Ruggi											
		punteggio		risult conseguit o	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	93,65		14,05	0,9525						
obiettivo miglioramento	35	97		33,95	1,05						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	100		50,00	0						
	100			98,00	2,00	2,00%	0,90	88,20	1	1	88,20
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione									Riferimenti valutazione: Nota prot.11893 del 10,03,2022		
Mantenimento	Obiettivo 1			100%							
	Obiettivo 2			100%							
	Obiettivo 3			96,25%							
	Obiettivo 5			97%							
	Obiettivo 6			100%							
	Obiettivo 7			50%							
Miglioramento	Obiettivo 8			100%							
	Obiettivo 9			100%							
	Obiettivo 11			90%							
	Obiettivo 12			100%							
Sviluppo	Obiettivo 4			100%							
	Obiettivo 10			100%							
Obiettivi trasversali									L'OIV		
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione			100%			100%			Il Valutato		

SETTORE VI											
Dirigente: dr. Michele Ippolito											
		punteggio		risult conseguito	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	100		15,00	0						
obiettivo miglioramento	35	97		33,95	1,05						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	100		50,00	0						
	100			98,95	1,05	1,05%	0,90	89,06	1	1	89,06
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione									Riferimenti valutazione: Nota prot.31439 del 05/07/2022		
Mantenimento	Obiettivo 1			100%							
	Obiettivo 4			100%							
	Obiettivo 7			100%							
	Obiettivo 10			100%							
	Obiettivo 13			100%							
	Obiettivo 19			100%							
	Obiettivo 20			100%							
	Obiettivo 21			100%							
Miglioramento	Obiettivo 2			100%							
	Obiettivo 5			100%							
	Obiettivo 8			70%							
	Obiettivo 11			100%							
	Obiettivo 14			100%							
	Obiettivo 16			100%							
	Obiettivo 17			100%							
Sviluppo	Obiettivo 3			100%							
	Obiettivo 6			100%							
	Obiettivo 9			100%							
	Obiettivo 12			100%							
	Obiettivo 15			100%							
	Obiettivo 18			100%							
Obiettivi trasversali											
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione			100%			100%			L'OIV		
									Il Valutato		

SETTORE VII										
Dirigente: dr. Carmine Intocci										
		punteggio	risult conseguit o	scostamento	gap	CORR SCOS	valore risultato parziale	corr comportamento	corr. Contrib. Progr.	valutazione
obiettivo mantenimento	15	66,6	9,99	5,01						
obiettivo miglioramento	35	89,1	31,19	3,815						
obiettivo innovazione/sviluppo	50	66,6	33,30	16,7						
	100		74,48	25,53	25,53%	0,70	52,13	1	1	52,13
Obiettivi PEG assegnati ed esito valutazione								Riferimenti valutazione: Nota prot. 30600 del 23,06,2022		
Mantenimento	Obiettivo 1		100%							
	Obiettivo 4		100%							
	Obiettivo 7		0%							
Miglioramento	Obiettivo 2		85%							
	Obiettivo 5		100%							
	Obiettivo 8		100%							
Sviluppo	Obiettivo 3		0%							
	Obiettivo 6		100%							
	Obiettivo 9		0%							
Obiettivi trasversali										
Sviluppo – Accesso civico e anticorruzione					100%			L'OIV		
								Il Valutato		

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Attesta che la presente deliberazione è stata:

- Pubblicata all'Albo pretorio informatico dal giorno 19 LUGLIO 2022 e vi resterà per quindici giorni consecutivi, come previsto dall'articolo 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e 32 della legge 69/2009.
- Rimessa:

- ☐ Ai Sigg. Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 267/2000
- ☐ Al Collegio dei Revisori (art. 170 D.Lgs.267/2000 e art. 36 Regolamento contabilità)
- ☐ Ai Dirigenti di Settore

Dott.ssa Roberta GATTA