



RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2022
DEL COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO
(Approvata dal Nucleo di valutazione nella seduta del 18/05/2023)

Il Nucleo di Valutazione

f.to M. Scognamiglio

f.to G. Nuzzo

f.to P. Giordano

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE DEL COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO PER L'ANNO 2022

PREMESSA

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi pubblici. La relazione sulla performance prevista dall'art. 10 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholders, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Al pari del Piano Performance la Relazione deve essere approvata dall'organo esecutivo a valere quale adempimento di cui all'art. 14 comma 4 lettera c) e comma 6, del D. Lgs. 150/2009, costituente condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali per il personale.

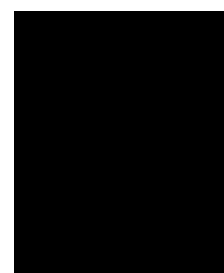
L'art 4 del D.Lgs. 150/2009 definisce il ciclo di gestione della performance che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi,
- collegamento tra obiettivi e risorse,
- monitoraggio in corso di esercizio,
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale,
- utilizzo dei sistemi premianti
- rendicontazione dei risultati ottenuti a consuntivo agli organi di indirizzo politico - amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi, lo strumento è costituito dalla presente relazione.

I Comuni sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti alla normativa definita dal D. Lgs. 150/2009, ma gli enti locali, in base al principio di autonomia di cui all'art 114 della Costituzione, alle norme di principio di cui agli art. 16, comma 2, art. 31 ed art. 74 comma 2 del Decreto in oggetto, quale riferimento essenziale per la revisione ed adeguamento della normativa regolamentare propria.

Vanno altresì menzionati ai fini della valutazione gli ulteriori indicatori in tema di trasparenza ed anticorruzione e di verifica sull'applicazione del Testi Unico sul Pubblico impiego, come introdotti e/o modificati dalle diverse norme subentrate nell'ordinamento Giuridico anche nel corso dello stesso anno 2013 (L. 18372011; D.Lgs.vo 3372013; D.L. 31.8.2013 n. 101 come convertito in Legge n. 195/2013).

Su tali presupposti è stata condotta la valutazione sull'esercizio 2022, tenendo conto anche delle nuove norme introdotte nel TUEL in tema di correlazione tra la programmazione economico-finanziaria e quella degli obiettivi di performance.



La presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 10, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 150/2009, illustra i risultati dell'attività realizzata dal Comune di San Giorgio a Cremano nell'anno 2022.

Nella prima parte è elaborato un quadro complessivo di rilevazione del contesto e dell'organizzazione dell'Ente. Nella seconda parte è riportata, nella forma di schede sintetiche, la dimostrazione del grado di conseguimento dei singoli obiettivi contenuti nel Piano della performance 2022, costituito dal PEG approvato con delibera di G. C. 339/2022.

PARTE PRIMA

1. IL QUADRO DI RIFERIMENTO

La valutazione circa l'esercizio 2022 è avvenuta sia sulla base delle risultanze di cui alle relazioni prodotte dai singoli Dirigenti, sia sulla base di un diretto esercizio del monitoraggio intermedio svolto su singole attività dall'Organismo Indipendente di Valutazione, con riferimento alla verifica sull'andamento degli obiettivi strategici avvenuta unitamente al competente Segretario Generale.

Alla luce di quanto sopra, appare utile evidenziare che la rilevazione è avvenuta secondo un'ispirazione volta a criteri di massima oggettività. L'obiettivo che si è inteso assumere è quello di valorizzare le risultanze della performance organizzativa agli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale nel PEG e recepiti nel PIAO 2022/24.

Con la presente Relazione sulla Performance si intende rilevare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2022 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il Ciclo di gestione della performance dell'esercizio di riferimento, così come codificato dal legislatore all'art. 4 del D. Lgs. 150/2009, al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, per rendere il Ciclo trasparente e leggibile.

La valutazione della performance 2022 è stata effettuata sulla base degli obiettivi inclusi nel PdP e derivanti dal Peg dell'esercizio finanziario di riferimento e secondo le schede allegate al Sistema, comprendenti:

- Gli indicatori riconducibili all'art. 9 del D. Lgs. 150/2009
- I parametri utilizzati
- L'incidenza di ciascun gruppo di parametri sul punteggio totale
- Il riepilogo dei punteggi di performance organizzativa cui riferire la successiva valutazione della performance individuale da assolversi a cura dei Dirigenti per il personale dipendente e dell'OIV per i Dirigenti.

2. CONSIDERAZIONI SUL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL COMUNE

Il Comune di San Giorgio a Cremano ha approvato, con delibera di G.C. N. 29 DEL 23/2/2015, l'attuale Sistema di Valutazione delle Performance in coerenza con quanto stabilito al Titolo VII del Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Il nuovo sistema, sostitutivo del percorso già precedentemente avviato nell'Ente - è rimasto coerente con le indicazioni del D.lgs. 150/09, ma ha anche recepito le successive integrazioni e novità normative prescritte dalla subentrata normativa di riferimento (d.lgs 74/2017), in coerenza con quanto previsto nel Regolamento sui controlli interni approvato il 28/02/2013, con atto consiliare n. 84.

Espressamente ed in coerenza con le previsioni normative, come già evidenziato in precedente occasione, l'impostazione del vigente sistema di valutazione della performance punta a promuovere un progressivo adattamento del metodo di valutazione quale conseguenza dell'esperienza maturata oltre che una naturale conseguenza della maturazione e trasformazione del contesto applicativo, normativo e di prassi.

Il numero degli obiettivi assegnati a ciascun settore si è assestato in una entità congrua e in funzione di ciascun Servizio, basandosi su valori proporzionati alla rilevanza e diversificazione delle attività di competenza dei singoli centri di costo valutati. Sebbene gli obiettivi del 2022 siano stati definiti ad esercizio inoltrato, ne è stata tendenzialmente garantita la congruità, l'attualità e il rilievo.

Le schede PDO approvate dalla Giunta Comunale per l'anno 2022 presentano in taluni casi opportuna connessione agli obiettivi già sviluppati nel 2020/21 in modo da dare continuità pluriennale alla performance, riferendosi in alcuni casi anche sulle azioni dirette a gestire la passata emergenza da covid-19.

Altresì è stato assegnato un congruo numero di obiettivi e una diretta correlazione tra obiettivi e personale impiegato, rendendo più oggettiva anche la valutazione dei dipendenti. Infatti, per ciascun obiettivo è indicato nominativamente (ovvero individuato per assegnazione funzionale) il personale impegnato. Tale soluzione consente di misurare dettagliatamente la performance degli Uffici, di realizzare una correlazione diretta tra obiettivi e personale rendendo più oggettiva anche la valutazione dei dipendenti, che viene evidentemente riferita in maniera diretta ai risultati raggiunti. Inoltre, una soluzione di tal fatta assicura una più equilibrata ponderazione degli obiettivi, con coerente attribuzione dei relativi pesi.

In particolare è stata confermata una catalogazione dei vari obiettivi per aree di intervento, attraverso cui meglio misurare con elementi oggettivi la performance generale dell'Ente, monitorando anche in una logica pluriennale l'andamento del Comune nei vari ambiti di competenza.

Anche per l'anno 2022 sono state utilizzate apposite schede per la definizione degli obiettivi, i cui contenuti sono da riferire agli altri atti di programmazione (DUP, Bilancio, PEG, PIAO, ecc.). Detta scheda-tipo prevede, in coerenza col sistema di valutazione in vigore, la qualificazione di ciascun obiettivo in una delle tre categorie di peso (miglioramento, mantenimento e sviluppo) applicando la diversificazione dell'importanza degli obiettivi in maniera coerente a tutti i Settori, in modo da creare equilibrio tra le varie aree oggetto di valutazione.

3. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

3.1 Il Contesto esterno di riferimento

3.1.1 La Popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2022 secondo i dati al secondo i dati Istat, ammonta a 42.485 abitanti così distribuiti tra maschi e femmine:

Popolazione	Numero
Totale	42.485
Maschi	20.073
Femmine	22.412

3.1.2 Il Territorio

Il territorio di competenza dell'Ente ha una superficie di 4 Kmq.

3.1.3 L'Economia

L'economia del territorio di San Giorgio a Cremano resta incentrata prevalentemente sui settori terziario e dei servizi.

3.2 LO SCENARIO DELL' ENTE - L'AMMINISTRAZIONE

3.2.1 -L' Assetto organizzativo

La struttura organizzativa dell'Ente come previsto dal Regolamento sull' ordinamento degli Uffici e servizi, prevede la sua articolazione in Settori, che nell'anno 2022 hanno subito variazione di assegnazione di ambiti funzionali e di competenze amministrative.

La struttura al 31.12.2022, come da deliberazione di Giunta comunale n.337, del 16.11.2022, risulta la seguente:

- ☐ Settore 1 - Affari Generali -Contratti- Città dei bambini e delle bambine
- ☐ Settore 2 - Anticorruzione e Trasparenza - Affari legali
- ☐ Settore 3 - Bilancio e Tributi - Contabilità personale - LLPP - Manutenzione patrimonio

- ☐ Settore 4 - Igiene Urbana- Verde Pubblico -Urbanistica - SUE - SUAP - Sport - Servizi demografici
- ☐ Settore 5- Logistica Comando - Operativo Speciale - Tutela territorio ed ambiente- Polizia amministrativa e mobilità.
- ☐ Settore 6 - Politiche Sociali -Personale- Cultura, Patrimonio- Notifiche - Comunicazione - Scuola.
- ☐ Settore 7 - Urp e controllo qualità - Protocollo

UFFICI DI STAFF

- Avvocatura
- Transizione digitale

3.2.2 -Dati relativi al Personale

Dotazione organica al 31.12.2022

Qualifica	indeterminato	determinato
Segretario	1	
Dirigenti di ruolo	3	
Dirigenti ex art. 110 TUEL	0	2
Categoria D3	13	
Categoria D1	40	
Categoria C	139	8
Categoria B3	2	
Categoria B1	24	
Categoria A	6	
Totale Complessivo	228	10

Nell'anno 2021 si sono avuti n. 20 pensionamenti e n. 66 assunzioni di cui n. 16 a tempo parziale.

4. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE

4.1 Programmazione degli obiettivi

L'insieme dei documenti costituiti dal DUP e dal PEG -PDO (Piano degli Obiettivi) PIAO, come meglio di seguito descritti, soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati e visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, concorrono a costituire il PIANO DELLA PERFORMANCE come strumento del Ciclo della performance del Comune di San Giorgio a Cremano.

La metodologia operativa adottata è risultata adeguata ai principi della recente normativa meglio conosciuta come "Legge Brunetta", approvata con D. Lgs. 150/2009 in attuazione della legge delega n. 15/2009 ss.mm.ii e aggiornata con il D.lgs 74/2017

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel Piano Performance ha seguito il seguente schema:

- Individuazione di obiettivi (con individuazione degli obiettivi strategici in quelli di sviluppo) correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 del D. Lgs. 150/2009.
- suddivisione, ove possibile, delle azioni in step - fasi strumentali alla valutazione del grado di raggiungimento delle finalità attese.

Il PEG - Piano degli Obiettivi 2022 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 339/22 e poi recepito nel PIAO ha individuato gli obiettivi di ciascun Settore, definendone precisamente i risultati attesi. Si evidenzia come i tempi di approvazione di tale documento dovrebbero essere anticipati, allineando il sistema di programmazione ad una più coerente logica di adeguato sviluppo dei progetti e di conoscenza tempestiva degli obiettivi da parte degli uffici e dei soggetti da valutare. Pur tuttavia si dà atto delle congiunture e condizioni eccezionali in cui l'Ente si è trovato nell'anno 2022 con particolare riferimento al frequente differimento dei termini di approvazione del PIAO alla luce della emanazione solo a settembre 2022 delle relative norme attuative.

Le relazioni finali sono state rese in modo da consentire - anche ai fini della conseguente valutazione individuale a cura dei dirigenti - la rilevazione nominativa del coinvolgimento di ciascun ufficio e/o del personale assegnato, sì da rendere possibile ed immediato nella successiva fase di valutazione della performance individuale (da parte del Nucleo di Valutazione per i Dirigenti e da parte dei Dirigenti per il personale dipendente) il collegamento con la performance organizzativa risultante per ciascuna area/obiettivo da questa relazione.

Tutti gli obiettivi che l'Amministrazione ha inteso perseguire sono stati catalogati in obiettivi di mantenimento, miglioramento e sviluppo, attribuendovi il conseguenziale peso previsto dal sistema.

Tutta la suddetta programmazione per obiettivi ha rispettato le previsioni normative e gli schemi dettati in materia dal vigente Regolamento per gli uffici e servizi e dal sistema di valutazione adottato dall'Ente.

Altresì risultano individuati, tra gli obiettivi trasversali - obiettivi connessi:

- alla normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione e al PTPC
- alla verifica della qualità dei servizi erogati all'utenza

La programmazione degli obiettivi trasversali è risultata coerente con gli obiettivi indicati nei suddetti documenti, essendo state individuate linee di azione che ne valorizzassero taluni aspetti.

4.2 Bilancio

Al momento della presente relazione il Rendiconto della gestione per l'anno 2022 ed il bilancio di previsione 2023 non risultano ancora approvati dal Consiglio Comunale.

4.3 Anticorruzione e Trasparenza

Con riferimento all'annualità oggetto della presente Relazione, risultano approvati e pubblicati nell'apposita sezione di Amm.ne Trasparente del sito il P.T.P.C. 2022/2024 (deliberazione di G.C. n. 119, del 28.04.2022) e l'annesso Piano per la Trasparenza poi recepiti nel PIAO secondo le indicazioni di cui al Quaderno ANCI per l'anno 2022. Altresì risulta pubblicata la Relazione del Responsabile Anticorruzione sull'applicazione del Piano per l'anno 2022.

Da quest'ultima si rileva, tra l'altro, che:

- Il PTPCT sta assumendo negli anni una funzione di supporto all'organizzazione ed ha un maggior grado di attuazione, grazie anche al coinvolgimento dei Dirigenti "referenti" del RPCT per la mappatura dei macroprocedimenti ricadenti nelle Aree di rischio. L'efficacia delle misure attuate è sostenuta dalle attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, dalle analisi degli uffici di controllo interno dell'Ente
- la verifica sullo stato di attuazione del PTPCT è stato effettuato, coerentemente alla disciplina del Piano, mediante un sistematico monitoraggio delle misure adottate che ha consentito di verificarne la sostenibilità nonostante taluni fenomeni di criticità rilevati. Il monitoraggio è avvenuto principalmente con un attento controllo degli atti sia in fase preventiva con il parere di regolarità tecnica e di conformità del Segretario Generale/ RPCT sulle deliberazioni che successiva degli atti estratti a campione o esaminati su segnalazione dallo stesso Segretario /RPCT. Tale attività, oltre alle altre, ha consentito di ricondurre i procedimenti amministrativi nell'alveo della legalità, fermo restando il principio di esclusività delle attribuzioni delle funzioni dirigenziali;
- in merito all'attuazione della formazione, eppur previsto nel piano un programma formativo generale e specifico (per la dirigenza)più dettagliato, il giudizio sull'attuazione della misura può ritenersi soddisfacente. Occorre, tuttavia, implementare la formazione

specifica in materia per il tutto il personale dirigente e dipendente dell'Ente orientata ad irrobustire le discipline riguardanti l'etica , la legalità , l'integrità e i livelli di trasparenza.

- Spesso, tuttavia, il RPCT ha rilevato un atteggiamento di tipo adempimentale da parte della struttura organizzativa dell'Ente. Nel complesso il sistema ha conseguito un giudizio sufficiente con necessità di maggiori momenti di condivisione in una logica non meramente adempimentale.

Gli esiti di questa attività sono stati considerati ai fini della valutazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi trasversali .

Quanto alla verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza - nel richiamare il giudizio di sufficienza espresso nella summenzionata relazione al PTPCT dal Responsabile anticorruzione - ci si rimette alla apposita griglia di rilevazione redatta in conformità alle indicazioni ANAC. E' risultato per le sezioni monitorate un adeguato livello di pubblicazione dei dati richiesti dalla normativa vigente. In proposito, pur dando atto della migliorata qualità dei dati pubblicati, il Nucleo di Valutazione ha raccomandato l'implementazione ulteriore dei dati pubblicati in formato aperto da parte di tutti i settori, evidenziando all'attenzione dei Dirigenti la necessità di una pubblicazione ordinata ed intuitiva, nonché ricordando che la disciplina di cui al D.lgs 33/2013 necessita di un'applicazione pedissequa, ma anche commisurata ai principi in materia di tutela della riservatezza dei dati, espressi dal Garante, siccome già indicato dal Responsabile della Trasparenza nel PTPCT.

In merito il Nucleo di Valutazione e il Responsabile della Trasparenza hanno inteso effettuare anche un monitoraggio intermedio e al termine dell'esercizio 2022, e quindi durante il primo trimestre 2023 (anche al fine di verificare segnalazioni pervenute) non riscontrando particolari criticità e, comunque, già invitando l'Ente ad un riordino delle pubblicazioni al fine di ottenere una migliore chiarezza espositiva e rintracciabilità dei dati.

Gli esiti di queste attività sono stati considerati ai fini della valutazione dei risultati ottenuti sugli obiettivi trasversali.

Risulta attivato un sistema per la procedura e l'inoltro delle segnalazioni con utilizzo dell'applicativo dell'ANAC, garantendo la tutela dei dipendenti denuncianti.

PARTE SECONDA

RISULTATI

Settore I - Affari Generali

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1 Sviluppo delle attività della Città dei bambini e delle bambine

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivo n. 4 Modifica regolamento Servizio Contratti

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2 Supporto Organi istituzionali

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivo n. 5 Supporto Settori procedure di gara e Contratti

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 6 Supporto alle sedute degli organi, pubblicazione, compensi amministratori

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivo n. 6 Risistemazione archivio fascicoli Servizio Contratti

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50* 1) 50%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 23693 del 09.05.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100 %) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE I

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv.100 %) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100/100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 / 100

• Settore II-

Obiettivi di sviluppo

Procedimenti costituzione in giudizio

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1(100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Aggiornamento PTPCT

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivi di miglioramento

Velocizzazione tempistiche atti liquidazione debiti fuori bilancio

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Predisposizione relazione attuazione misure PTPCT

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 2(peso 100%)
conseguiti..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi di mantenimento

1 - Predisposizione proposte deliberazione debiti fuori bilancio

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... ()
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

2 - Monitoraggio mensile pubblicazioni determine dirigenziali

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24505 del 12.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Obiettivi trasversali

Relazione prot. 24505 del 12.05.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

Controllo qualità dei Servizi 30%

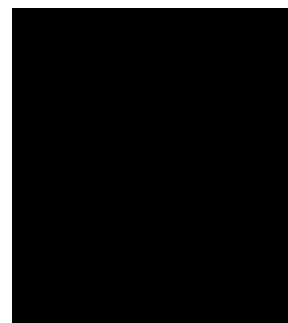
RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob.100 %) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE II

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 /100



• Settore III - Programmazione Economica Lavori Pubblici

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 10 - Approvazione Regolamento definizione agevolata giudizi tributari

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo 10 Ricognizione partecipazioni dell'Ente

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 0 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 70 % Punteggio conseguito = (20*0,7) 14 %

Obiettivo 10 Azioni relative al PNRR

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 10 Adesione convenzione Consip energia elettrica e manutenzione impianti PI

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 1 Recupero evasione tributaria

Peso 25%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0 (0%)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (25*1) 25%

Obiettivo 2 Attività connesse al rinnovo CCNL dipendenti

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (15*1) 15 %

Obiettivo 3 Opere Parco progetti Città metropolitana OO.PP.

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 90% Punteggio conseguito = (30*0,9) 27%

Obiettivo 4 Manutenzione strade e marciapiedi.

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 85% Punteggio conseguito = (30*0,85) 25,5%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 5 Miglioramento tempistiche pagamento

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100%)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti..... 0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20* 1) 20%

Obiettivo n. 5 Miglioramento standard attività supporto Uffici finanziari

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0 (0)
non conseguiti.....0 (0)

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivo n. 9 Manutenzione immobili comunali, impianti termici

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30* 1) 30%

Obiettivo n. 12 Approvazione Piano triennale OO.PP. 2023/2025

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... (0)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....1 (100)

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 23693 del 09.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 0% Punteggio conseguito = (20* 0) 0%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 23693 DEL 09.05.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT
Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

Controllo qualità dei Servizi 30%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 94% - trasv. 100%) 97,0%	48,5
Miglioramento	35	(ob. 92,5 %) 92,5%	32,375
RISULTATO	85		80,875
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			95,14%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE III

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 94% - trasv. 100%) 97,0%	48,5
Miglioramento	35	(ob. 92,5 %) 92,5%	31,375
Mantenimento	15	(ob. 80%) 80.00%	12,00
TOTALE			91,875

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 91,875 / 100

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1- Servizio custodia e mantenimento cani randagi

Peso 10%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (10*1) 10%

Obiettivo n. 11 - Riqualificazione urbanistica ed ambientale zona Carceri Vecchie

Peso 20%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0 ()
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*0) 20 %

Obiettivo n. 7 - Installazione attrezzature ludico ricreative per interazione e socializzazione

Peso 20%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (20* 1) 20 %

Obiettivo n. 4- Green Mobility

Peso 10%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 %Punteggio conseguito = (10* 1) 10 %

Obiettivo 1 - Concessione palestre scolastiche

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20* 1) 20 %

Obiettivo 11 - Adeguamento modulistica comunale SUAP ai modelli regionali

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20* 1) 20 %

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 2 - Miglioramento qualità frazioni biodegradabili, plastica ed imballaggi

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti:.....2 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0 (0)

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo 12 - Gestione procedimenti condono edilizio

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 15 Manutenzione verde Parchi storici

Peso 10%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (10*1) 10 %

Obiettivo 16 Concessione Campo sportivo Paudice

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20 %

Obiettivo 15 Riorganizzazione mercato settimanale non alimentare

Peso 10%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (10* 1) 10 %

Obiettivo 16 Realizzazione nuovi loculi, nicchie e fornetti cinerari

Peso 10%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (10* 1) 10 %

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 9 Gestione contratto raccolta e spazzamento rifiuti

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0 ()

R REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 13 Gestione procedimenti in materia di edilizia

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....0 (0)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*0,7) 14%

Obiettivo 16 Attività per contenimento e diffusione contagio virus Sars Cov 2

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 10 Promozione attività ripresa e valorizzazione attività sportive

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 25028 DEL 28.06.2022 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

Controllo qualità dei Servizi 30%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE IV

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 94%) 94%	14,1
TOTALE			99,1

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: **99,1 / 100**

Obiettivi di sviluppo

Affidamento servizio manutenzione sistema videosorveglianza

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....2 (peso 100%)
conseguiti..... 2 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Vigilanza norme in materia commerciale – Espletamento finzioni in materia di polizia giudiziaria

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....12 (peso 100%)
conseguiti..... 11 (100)
parzialmente conseguiti..... 1(70)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 97,5 % Punteggio conseguito = (20*0,975) 19,5%

Istituzione figura ispettore ambientale

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Progetto Bike to work

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 5 Implementazione dotazioni e risorse strumentali

Peso 30%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....3 (peso 100%)
conseguiti:..... 3 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 6 Procedimenti sanzionatori violazioni norme

Peso 20%

Termine: 31.12.2021

Numero Indicatori: previsti.....9 (peso 100%)
conseguiti:..... 9 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo 8 Servizi cimiteriali ed attività di Polizia mortuaria

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....4 (peso 100%)
conseguiti:.....4 (100)
parzialmente conseguiti..... 0 (0)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 11 Regolamento per assegnazione spazi sosta disabili

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 1 Corretta gestione delle attività del corpo di PM

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....5 (peso 100%)
conseguiti:.....5 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivo 2 Vigilanza e controllo norme a tutela della collettività

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....6 (peso 100%)
conseguiti:..... 6 (100)
parzialmente conseguiti..... (0)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (20*1) 20 %

Obiettivo 3 Contenimento abusivismo edilizio

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....8 (peso 100%)
conseguiti:..... 8 (100)
parzialmente conseguiti..... 0 (0)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 4 Servizi gestione aree sosta a pagamento

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... (0)
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11371 del 02.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi trasversali

(valore 14,28 assoluto per settore)

Relazione prot. 11371 DEL 02.03.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

Controllo qualità dei Servizi 30%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.99,5 % - trasv. 100%) 99,75%	49,875
Miglioramento	35	(ob.100 %) 100%	35
RISULTATO	85		84,875
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			99,85%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE V - P.M.

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.99,5 % - trasv. 100%) 99,75%	49,875
Miglioramento	35	(ob.100 %) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100 %) 100%	15
TOTALE			99,875

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 99,875 / 100

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 1 Erogazione bonus caregiver Regione Campania

Peso 25%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (25*1) 25%

Obiettivo 2 Approvazione POLA e monitoraggio attività smart-working

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 3 Aumento remuneratività spazi pubblici

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 4 Realizzazione rete wi-fi sedi comunali

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Campagne informative servizi Ambito n.28

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Informatizzazione procedura assegnazione buono libro 2022/2023

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivi di miglioramento

Gestione digitalizzata fascicoli personali utenti servizi sociali

Peso 25%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (25*1) 25%

Conclusioni procedure concorsuali

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 8(peso 100%)
conseguiti:..... 8 (100)
parzialmente conseguiti.....0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 8 Apertura di Infopoint turistico Villa Bruno

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15 %

Obiettivo 8 - Ampliamento e messa in sicurezza postazioni lavoro dipendenti

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 8 Incremento notizie pubblicate sul sito istituzionale

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 8 Riavvio servizio refezione scolastica

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 1 Servizio educativa territoriale

Peso 25%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (25*1) 25%

Obiettivo 10 Verifica corretta erogazione ticket pasto dipendenti comunali

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 10 Controllo morosità Alloggi ERP

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 10 Manutenzione sala server e gestione problemi informatici

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

R REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo 10 Pubblicazione rassegna stampa quotidiana

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivo Servizio attribuzione cedole librerie on-line

Peso 15%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
 conseguiti..... 1 (100)
 parzialmente conseguiti..... ()
 non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (15*1) 15%

Obiettivi trasversali

(valore 14.28 assoluto per settore)

Relazione prot. 11628 DEL 03.03.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT

Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%

Attuazione PTPC 40%

Controllo qualità dei Servizi 30%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
RISULTATO	85		85
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			100%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE VI - SERVIZI SOCIALI - PERSONALE - SVIL.EC.

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob. 100% - trasv. 100%) 100%	50
Miglioramento	35	(ob. 100%) 100%	35
Mantenimento	15	(ob. 100%) 100%	15
TOTALE			100

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: 100 / 100

• Settore VII - Servizi demografici - Urp- Protocollo

Obiettivi di sviluppo

Accesso cittadini servizi on line identità digitale

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Gestione e conservazione documenti informatici - Protocollo informatico

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi di miglioramento

Superamento obsolescenza archivi anagrafici

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50*1) 50 %

Rispetto tempi notifica cartelle Agenzia Entrate riscossione

Peso 50%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti:..... 0 (100)
parzialmente conseguiti..... 1 (70)

non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 70% Punteggio conseguito = (50*0,7) 35%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 1 Modifica formati fogli atti Stato civile

Peso 50%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (50* 1) 50 %

Obiettivo 2 Riduzione tempi rilascio tessere elettorali

Peso 50%
Termine: 31.12.2022
Numero Indicatori: previsti.....1 (peso 100%)
conseguiti..... 1 (100)
parzialmente conseguiti..... 0
non conseguiti.....0
REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6124 del 03.02.2023
Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (50*1) 50%

Obiettivi trasversali

(valore 14,28 assoluto per settore)

Relazione prot. 6124 DEL 03.02.2023 e griglia rilevazione e relazione RPCT
Trasparenza Amm.va e Accesso civico 30%
Attuazione PTPC 40%
Controllo qualità dei Servizi 30%

RISULTATO FINALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50,00
Miglioramento	35	(ob. 85%) 85%	29,75
RISULTATO	85		79,75
VALORE DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA			93,82%
			OTTIMO

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SETTORE VII

TIPOLOGIA OBIETTIVI	VALORE PUNTI	GRADO CONSEGUIMENTO	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Sviluppo	50	(ob.100 % - trasv. 100%) 100%	50,00
Miglioramento	35	(ob. 85%) 85%	29,75
Mantenimento	15	(ob.100%) 100 %	15
TOTALE			94,75

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ATTRIBUITO AL SETTORE: **94,75 / 100**

Obiettivo 1 - Attività istituzionali

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 2(peso 100%)
 conseguiti..... 2 (100)
 parzialmente conseguiti..... ()
 non conseguiti..... 0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6626 del 06.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivo 2 - Controllo sugli atti

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 7(peso 100%)
 conseguiti..... 7 (100)
 parzialmente conseguiti..... ()
 non conseguiti..... 0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6626 del 06.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30 %

Obiettivo 3 - Trasparenza e Anticorruzione

Peso 30%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 5(peso 100%)
 conseguiti..... 5 (100)
 parzialmente conseguiti..... ()
 non conseguiti..... 0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6626 del 06.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100% Punteggio conseguito = (30*1) 30%

Obiettivo 4 - Organizzazione dell'Ente

Peso 20%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 3(peso 100%)
 conseguiti..... 3 (100)
 parzialmente conseguiti..... ()
 non conseguiti..... 0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 6626 del 06.02.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (20*1) 20%

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo n. 1: recupero crediti da sentenze

Peso 100%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24785 del 15.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo n. 2: valutazione ipotesi transattiva liti

Peso 100%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24785 del 15.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo n. 3: attività difesa dell'ente e attività consultiva

Peso 100%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti:.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 24785 del 15.05.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

• Uffici di Staff - Transizione digitale

Obiettivi di sviluppo

Obiettivo 1 Approvazione Piano informatica dell'Ente

Peso 33,33%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di miglioramento

Obiettivo 2 Diffusione dei sistemi informatici all'interno dell'Ente (mail, pec, protocollo informatico, firma digitale)

Peso 33,33%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

Obiettivi di mantenimento

Obiettivo 3 Armonizzazione sistemi informativi dell'Ente

Peso 33,33%

Termine: 31.12.2022

Numero Indicatori: previsti..... 1(peso 100%)
conseguiti.....1 (100)
parzialmente conseguiti..... ()
non conseguiti.....0

REPORT FINALE DEL RESPONSABILE: Nota prot. 11628 del 03.03.2023

Valutazione finale: Grado di raggiungimento = 100 % Punteggio conseguito = (100*1) 100%

PARTE TERZA

PERFORMANCE PER MACRO - AREE DI INTERVENTO

8.1 SERVIZI ISTITUZIONALI

Risultato = ottimo

Missione 1 – Comunicazione istituzionale e partecipazione dei cittadini URP	100
Sett. VII ob. 4 /Staff transizione digitale ob. 1-2-3	
Missione 2 – Semplificazione e sviluppo del SIC	100
Sett. VI ob. 10-12	
Missione 3 – Amministrazione e gestione servizi fiscali e finanziari, tributi e gestione ec. Fin	100
Sett. III ob. 2-3-6	
Missione 4 – Amministrazione e funzionamento e supporto agli Organi Istituzionali	100
Sett. I ob. 2-3	
Sett. 2 ob. 1-2-3	
Missione 5 – Servizi demografici	100
Sett. VII ob. 1-2-3-6	
Punteggio complessivo 100,00	

8.2 CULTURA VILLE VESUVIANE E PATRIMONIO

Risultato = ottimo

Missione 1 – Mantenimento in efficienza del patrimonio comunale	100
Sett. III ob. 9	
Missione 2 – Tutela patrimonio e Valorizzazione attività culturali	100
Sett. VI ob. 8	
Missione 3 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	100
Sett. IV ob. 7-8-9	
Punteggio complessivo 100,00	

8.3 TUTELA SOCIALE E SCUOLE

Risultato = Ottimo

Missione 1 – Attività connesse al diritto allo studio	100
---	-----

Sett. VI ob.16-17-18	
Missione 2 - Mantenimento durante emergenza covid standard servizi	100
Sett. I ob. 1/Sett. VI ob. 1-2-3-15	
Punteggio complessivo 100	

8.4 TERRITORIO E AMBIENTE

Risultato = ottimo

Missione 1 - Assetto del territorio ed edilizia privata	90
Sett. IV ob. 11-12-13	
Missione 2 - Tutela salute del suolo e gestione ciclo rifiuti	100
Sett. IV ob. 2-3-5	
Sett. V ob. 9	
Punteggio complessivo 95	

8.5 SICUREZZA URGANA E MOBILITA'

Risultato = Ottimo

Missione 1 - Ordine Pubblico e sicurezza	99,375
Sett. V ob. 3-5-6-7	
Missione 2 - Protezione civile	100
Sett. IV ob. 4-6	
Punteggio complessivo 99,69	

8.6 SICUREZZA LEGALITA' E TRASPARENZA

Risultato = ottimo

Missione 1 - Legalità e trasparenza =	100
Sett. II ob. 4-5-6	
Punteggio complessivo 100	

8.7 SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DEL LAVORO

Risultato = Ottimo

Missione 1 - Sviluppo economico e competitività	99,16
Sett. IV ob. 14-15/Sett. V ob. 6	
Punteggio complessivo 99,16	

9.1 VALUTAZIONE PERFORMANCE COMPLESSIVA DELL'ENTE NELL'ANNO 2022

La valutazione complessiva della Performance organizzativa dell'Ente tiene conto della performance media ed è rilevata dagli esiti della valutazione dei risultati in ciascuna area prevista nel Piano Performance 2022. Essa determina la collocazione finale dell'andamento dell'organizzazione rispetto alle attese.

La performance dell'Ente per l'anno 2022 si configura, quindi, come segue:

99,12% = OTTIMO

