

Nota informativa servizio di assistenza domiciliare per disabili ed anziani non autosufficienti.

• Art. 9 – DIRITTI E DOVERI DELL'UTENZA

- ✓ Confermare le prestazioni che vengono erogate, firmando su apposito modulo;
- ✓ avvertire l'assistente sociale e, in caso di sua assenza, l'assistente domiciliare nei casi di temporanea assenza dal proprio domicilio entro le 24 ore antecedenti la prevista erogazione del servizio; nel caso ciò non avvenga per tre accessi un mese, il servizio potrà essere sospeso, a discrezione dell'ambito N28. In tal caso, l'utente sarà tenuto a pagare l'intero costo orario del servizio;
- ✓ non chiedere al personale prestazioni fuori orario (anche a pagamento) né prestazioni non previste;
- ✓ non interpellare privatamente il personale al proprio domicilio.

L'utente nulla deve al servizio e al personale ad esso preposto se non il pagamento della quota di compartecipazione alla spesa, se prevista, che comunque dovrà essere versata all'Ambito N28 tramite bonifico bancario, bollettino postale, PAGOPA o altra modalità simile.

L'utente è tenuto a consegnare il modello ISEE entro il mese di febbraio di ogni anno. Eventuali reclami inerenti al servizio ed al personale addetto devono essere presentati per iscritto ed indirizzati al coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N28. Nel caso in cui i rapporti tra l'utente e assistente domiciliare siano particolarmente difficili potrà essere richiesta la sostituzione dell'operatore.

• MANSIONARIO DEGLI OPERATORI

- ✓ Promozione benessere psicologico e relazionale della persona:
 1. Stimolare le capacità espressive e psico-motorie dell'assistito attraverso attività ludico ricreative e favorendo il mantenimento delle abilità residue
 2. Impostare l'adeguata relazione di aiuto, adottando comportamenti in sintonia con i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito, compreso il sostegno affettivo ed emotivo
 3. Incoraggiare il mantenimento ed il recupero dei rapporti parentali ed amicali
 4. Sostenere processi di socializzazione ed integrazione favorendo la partecipazione attiva ad iniziative in ambito residenziale e non
- ✓ Cura bisogni primari della persona
 1. Supportare e agevolare l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, igiene personale, vestizione, mobilità e assunzione dei cibi, in relazione ai diversi gradi di inabilità e di non autosufficienza
 2. Applicare tecniche per la corretta mobilitazione e per il mantenimento delle capacità motorie dell'utente nell'espletamento delle funzioni primarie
 3. Riconoscere le specifiche dietoterapiche per la preparazione dei cibi
 4. Adottare misure e pratiche adeguate per l'assunzione di posture corrette e per la prevenzione di sindromi da immobilizzazione e da allettamento

✓ Adattamento domestico-ambientale

1. Applicare procedure di disinfezione e sanificazione dell'ambiente di vita e di cura
2. Rilevare esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di vita e cura dell'assistito, individuando soluzioni volte ad assicurarne l'adeguatezza, la funzionalità e la personalizzazione
3. Adottare comportamenti idonei alla prevenzione/riduzione del rischio professionale, ambientale e degli utenti
4. Applicare protocolli e procedure per la disinfezione, sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari

✓ Assistenza alla salute della persona

1. Applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni od altre minime prestazioni di carattere sanitario
2. Adottare le procedure ed i protocolli previsti per la raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico, sanitario e dei campioni per gli esami diagnostici
3. Riconoscere i parametri vitali dell'assistito e percepirne le comuni alterazioni: pallore, sudorazione, ecc.
4. Comprendere ed applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci