

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURE PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE/CARTOLIBRERIE AI FINI DELLA EMISSIONE DELLE CEDOLE LIBRARIE SCUOLE PRIMARIE E BUONI LIBRO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO – ANNO SCOLASTICO 2024-2025-

L'Amministrazione Comunale assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche mediante l'emissione di cedole librarie in formato elettronico.

Con la Determinazione Dirigenziale che approva il presente avviso sono stati stabiliti i criteri operativi per la procedura di accreditamento, per l'anno scolastico 2024/2025, a cui le librerie/cartolibrerie devono attenersi.

Il processo di completa dematerializzazione delle cedole librarie, come già avvenuto per i precedenti anni scolastici, consente agli esercenti accreditati, mediante rilascio di credenziali di accesso, la gestione delle cedole librarie in formato elettronico secondo le seguenti procedure distinte per le scuole primarie e per le scuole secondarie di primo e secondo grado:

Pertanto le cartolibrerie/librerie che intendono fornire i libri di testo agli alunni delle scuole primarie, agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ovvero per entrambe le tipologie, dovranno accreditarsi secondo la procedura di seguito descritta, accettando le condizioni del presente Avviso:

1. Cedole librarie scuola primaria per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2024/2025 mediante sistema delle cedole librarie in formato elettronico:

1.1 Il Comune di San Giorgio a Cremano provvede a fornire le cedole librarie a tutti gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie del territorio, hanno un valore predefinito e differenziato per classe di frequenza, in relazione ai prezzi di copertina dei testi adottati, così come fissati annualmente dagli appositi Decreti Ministeriali. Il valore della cedola è determinato dal prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria detratto lo sconto minimo dello 0,25%;

1.2 La cedola libraria in formato elettronico è attivabile accedendo all'applicativo predisposto dal Comune di San Giorgio a Cremano che consente la visualizzazione dei nominativi degli alunni indicati dalle scuole, distinti per plesso scolastico, per classe e sezione di frequenza. Per l'accesso è necessario disporre di una connessione di rete e delle credenziali rilasciate dal Servizio Scuola a conclusione della fase di accreditamento;

1.3 Le cedole librarie in formato elettronico sono attribuite direttamente ed esclusivamente ai genitori o agli esercenti la potestà genitoriale o parentale sugli alunni;

1.4 L'identificazione dell'avente diritto da parte dell'esercente accreditato avviene tramite il codice fiscale riportato sulla tessera sanitaria dell'alunno ed il documento di riconoscimento del genitore o del soggetto delegato al ritiro;

1.5 Le cedole librarie potranno essere utilizzate entro e non oltre il 31.12.2024 le librerie e cartolibrerie accreditate che procederanno al ritiro delle cedole potranno emettere le relative fatture elettroniche entro e non oltre il 31.01.2024;

1.6 Dette fatture saranno emesse sulla base dei prezzi di copertina dei libri di testo, comprensivi di IVA, determinati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con proprio Decreto n.73 del 11/04/2024: "Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025", con lo sconto minimo dello 0,25% sul prezzo di copertina come previsto dal medesimo D.M. per gli acquisti effettuati a carico degli Enti Locali.

2. Cedole librarie scuola secondaria di primo e secondo grado per la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche per l'anno scolastico 2024/2025 mediante sistema delle cedole librarie in formato elettronico.

2.1 Il Comune di San Giorgio a Cremano provvede alla fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche mediante sistema delle cedole librarie in formato elettronico.

2.2 L'acquisizione delle domande da parte dei destinatari dell'intervento avverrà mediante una procedura on line avvalendosi di un applicativo fornito al Comune di San Giorgio a Cremano dalla Progetti e Soluzioni SpA;

2.3 A favore di coloro che, a conclusione della procedura e dei relativi controlli, risulteranno utilmente collocati nelle graduatorie predisposte dal Comune di San Giorgio a Cremano, sarà erogato un voucher digitale, per un importo predefinito per ordine di scuola e per classe di frequenza, per l'acquisto di libri di testo presso un rivenditore accreditato;

Le cedole librarie e i buoni libro in formato elettronico sono attribuite direttamente ed esclusivamente agli esercenti la potestà genitoriale o parentale ovvero agli stessi studenti se maggiorenni, gli importi sono differenziati per grado e per classe frequentata.

Gli aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore, tra gli esercenti accreditati, per ritirare i libri di testo.

Gli esercenti si impegnano ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordine ed alla consegna dei libri;

La richiesta ai cittadini di anticipazioni, compensi o rimborsi spese ad alcun titolo pretesi, comporterà l'immediata sospensione dell'accesso all'applicativo e l'eventuale decadenza, già per l'anno in corso, dall'accreditamento;

L'iscrizione delle librerie/cartolibrerie all'apposito elenco, non implica, per il Comune di San Giorgio a Cremano, alcun obbligo di richiesta di fornitura, in quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale/alunni maggiorenni intestatari del voucher digitale.

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie in possesso dei requisiti necessari per emettere fattura in formato elettronico, che dispongano di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio adeguatamente attrezzato con postazioni con accesso alla rete e che intendano aderire alle condizioni indicate nel presente atto, devono presentare formale richiesta di accreditamento corredata della documentazione richiesta nel termine perentorio del 29 Agosto 2024 ore 12:00 all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di San Giorgio a Cremano, piazza Carlo di Borbone n. 10, anche a mezzo pec all'indirizzo protocollo.generale@cremano.telecompost.it.

Il modello da compilare è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di San Giorgio a Cremano <http://www.e-cremano.it>.

Possono presentare domanda di accreditamento gli esercenti di librerie o cartolibrerie iscritti alla Camera di Commercio per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati in possesso di tutti i requisiti per contrattare con la P.A.

Il Servizio Scuole effettuerà controlli in merito ai requisiti dichiarati e, a campione, per verificare l'effettivo esercizio dell'attività di vendita al dettaglio alla sede indicata dall'esercente nonché l'orario di apertura al pubblico.

Sulla base delle domande pervenute nel sopraindicato termine perentorio ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato l'elenco degli esercenti accreditati ai quali i destinatari delle cedole librerie e buoni libro in formato elettronico, potranno rivolgersi per ricevere i libri di testo.

La domanda di accreditamento comporta l'accettazione delle condizioni stabilite dal Comune di San Giorgio a Cremano e gli esercenti non potranno recedere o modificarle unilateralmente.

Il mancato rispetto delle condizioni potrà determinare, anche in corso d'anno, la sospensione dell'accesso al programma gestionale e/o il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di accreditamento per l'anno successivo.

Gli esercenti si impegnano ad operare correttamente nella gestione della procedura, adottando tutte le misure organizzative e procedurali, di rilevanza interna ed esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed a garantire il corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie.

Il tracciato delle cedole librerie e dei buoni libro in formato elettronico è consultabile ed archiviato dall'apposito applicativo.

Al fine dei controlli amministrativo/contabili, a ciascuna fattura dovrà essere allegato, sulla piattaforma per la fatturazione elettronica, il relativo report cedole in formato PDF esportato dall'applicativo web per la gestione dell'acquisizione delle cedole, attenendosi alle istruzioni fornite in vista dell'attivazione della piattaforma. Le fatture elettroniche, presentate secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l'IVA assolta all'origine dall'editore ex art.74 ter del DPR 633/72, c.1, e s.m.i.", dovranno contenere:

- il Codice Univoco Ufficio del VI Settore "1GDFY1";
- l'oggetto: "Fornitura libri di testo agli alunni delle scuole primarie, secondarie primo e secondo grado, anno scolastico 2024/2025";
- il numero di libri consegnati distinti per tipologia di testo, classi e con l'indicazione dei costi di copertina e della percentuale di sconto per la scuola primaria.

Il pagamento delle fatture sarà subordinato all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC on line).

Per informazioni e richieste di chiarimenti, è possibile inviare una mail esclusivamente all'indirizzo scuole@e-cremano.it.

Il Funzionario Servizio Scuola

Dott.ssa Valeria Capasso

Il Dirigente

Dott. Michele Maria Ippolito