

**Al Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Ambito Territoriale N28**

Oggetto: Richiesta autorizzazione al funzionamento della struttura di cui alla Sez.A del Catalogo dei Servizi residenziali, semiresidenziali, di cui al Regolamento di attuazione della legge Regionale 23 ottobre 2007, n. 11 (legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328)".

(da compilare a cura del legale rappresentante Soggetto GESTORE della struttura)

IL SOTTOSCRITTO	
CODICE FISCALE	
NATO A	
IL	
RESIDENTE IN	
ALLA VIA/PIAZZA, N.	
TELEFONO E FAX	
E-MAIL	

in qualità di Legale Rappresentante di:

DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE	
NATURA GIURIDICA	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
SEDE LEGALE IN VIA/PIAZZA, N.	
TELEFONO E FAX	
E-MAIL	
SEDE OPERATIVA IN	
VIA/PIAZZA, N.	
TELEFONO E FAX	
E-MAIL	

CHIEDE

ai sensi del Regolamento di esecuzione della Legge Regionale 11/2007 l'autorizzazione al funzionamento della struttura denominata _____ con sede in _____ alla via _____ n. _____ tel _____ fax _____ e-mail _____ per accogliere n. _____ utenti e rientrante nella tipologia di seguito indicata: _____

Che la Cooperativa Sociale risulta essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (L.R.7/2015;R.R.1/2016)

(barrare la casella di interesse)

AREA INFANZIA E ADOLESCENZA	
Nido e Micro Nido d'Infanzia	
Servizi integrativi al Nido (Spazio bambini e bambine e Centro per i bambini e le famiglie)	
Centro Sociale Polifunzionale	
Ludoteca per la prima Infanzia	
Comunità di pronta e transitoria accoglienza	
Casa famiglia	
Comunità educativa a dimensione familiare	
Comunità alloggio	
Gruppo Appartamento	
Comunità di accoglienza per gestanti, madri e bambini	
Comunità educativa a dimensione familiare	
AREA FAMIGLIA E DONNE	
Casa di accoglienza per donne maltrattate	
Casa rifugio per donne vittime di tratta e/o sfruttamento	
AREA ANZIANI	
Centro sociale polifunzionale	
Gruppo appartamento	
Comunità alloggio	
Casa albergo	
AREA DISABILI	
Centro sociale polifunzionale	
Gruppo appartamento	
Comunità alloggio	
Comunità tutelare per persone non autosufficienti	
Gruppo Appartamento	
Casa Alloggio	
Centro sociale polifunzionale	

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Che il legale rappresentante e i componenti degli organi direttivi del prestatore non stati condannati in via definitiva per i delitti non colposi di cui al Libro II, titoli II, IX, XI, XII e XIII del

Codice Penale, per i quali non è intervenuta la riabilitazione e non devono sussistere nei loro confronti cause di divieto, decadenza, sospensione ai sensi del decreto legislativo 6/2011

2. di essere in regola con la posizione tributaria nei confronti dell'Agenzia delle Entrate e contributiva nei confronti dell'INPS/INAIL,

3. di rispettare, relativamente ai propri dipendenti, i livelli retributivi e i contratti di lavoro.

4. che la struttura per la quale si chiede l'autorizzazione al funzionamento è in possesso dei requisiti prescritti dalle norme generali ed in particolare quelle in materia di urbanistica, edilizia, barriere architettoniche, sicurezza del lavoro, igiene e prevenzione; *Per le strutture con ricettività non superiore a dieci utenti, equiparabili alle civili abitazioni, il requisito relativo all'abbattimento delle barriere architettoniche si intende rispettato se si provvede alla rimozione di tutti i vincoli strutturali e delle eventuali barriere di accesso alla struttura se ciò risulta in relazione alla condizione degli ospiti.*

5. di aver ottemperato a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. e di aver rispettato la normativa in materia di prevenzione incendi;

6. di aver ottemperato a quanto previsto dal D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 155 (sicurezza alimentare);

7. che la struttura per la quale si chiede l'autorizzazione è in possesso dei requisiti strutturali, ambientali, organizzativi, professionali e funzionali comuni:

requisiti strutturali

- la struttura è ubicata in luogo abitato, facilmente raggiungibile con l'uso di mezzi pubblici e direttamente accessibile per i normali mezzi di trasporto di persone e cose;
- la struttura è dotata di spazi destinati ad attività collettive e di socializzazione distinti dagli spazi destinati alle camere da letto che sono organizzati in modo tale da garantire l'autonomia individuale la fruibilità e la riservatezza;
- la struttura è dotata di uno spazio per le funzioni amministrative;
- la struttura è fornita di energia elettrica, acqua calda, riscaldamento, telefono, e postazione computer con collegamento internet a disposizione degli utenti;

Se la struttura in cui viene svolto il servizio è di proprietà o in disponibilità della pubblica amministrazione, la sussistenza dei requisiti strutturali del nuovo Regolamento di attuazione, viene accertata d'ufficio, in base all'indicazione, nell'istanza presentata dal soggetto prestatore dell'amministrazione che detiene gli atti.

Indicare la pubblica amministrazione _____

requisiti organizzativi, professionali e funzionali

- nella struttura è presente un professionista con funzioni di coordinamento;
- nella struttura è presente in servizio il personale previsto per ciascuna tipologia come previsto dal Catalogo;
- le attività previste rispettano i ritmi di vita degli ospiti e che gli stessi partecipano all'organizzazione della vita quotidiana;
- sono adottati progetti personalizzati di assistenza (progetti educativi individualizzati nel caso di minori) in accordo con i servizi sociali competenti;
- è predisposto un registro degli utenti, con relative cartelle personali, nel quadro delle misure di riservatezza previste dalla legislazione vigente;

8. la struttura per la quale si chiede l'autorizzazione è in possesso dei requisiti specifici di carattere strutturale, organizzativo e funzionale e professionale di cui al Catalogo Sezione A;

9. che il titolo di godimento l'immobile presso il quale si colloca la struttura è il seguente _____ (in fitto, di proprietà...);

10. di garantire l'impiego delle figure professionali secondo quanto definito nella Premessa del Catalogo e nelle indicazioni specifiche di ciascuna struttura/servizio;

11. che in mancanza di spazi sufficienti a garantire il rispetto dei requisiti strutturali per il servizio e la struttura, lo svolgimento delle due attività, laddove possibile, non ricade nella stessa fascia oraria. *All'interno dello stesso edificio possono trovare collocazione più servizi residenziali e semiresidenziali se:*

- i servizi sono ubicati in unità abitative separate (salvo diversa disposizione del Catalogo);
- la ricettività dell'insieme dei servizi, cumulata anche con altri servizi socio-sanitari e sanitari presenti nello stesso edificio non supera il numero complessivo di 114 utenti (64 per i servizi residenziali e 50 per i servizi semiresidenziali);
- la ricettività complessiva dei servizi residenziali rivolti ai minori all'interno dello stesso edificio non è superiore a 16 utenti e gli spazi destinati complessivamente ai servizi residenziali non superano il 30% della superficie abitabile dell'edificio

Prospetto relativo al personale impegnato nella struttura

Ruolo	Nome	Cognome	Titolo di studio
Coordinatore			
I livello			
II LIVELLO			
III LIVELLO			
IV LIVELLO			

Allega fotocopia del documento di identità

Data _____

Firma del Legale Rappresentante
Timbro del Soggetto gestore

ELENCO ALLEGATI

	Documento	N.ro copie	Check list S/N
	Autocertificazione del possesso dei requisiti comuni indicati dall'articolo 5 e specifici del servizio riportati nel Catalogo		
	Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del prestatore se trattasi di soggetto del terzo settore o di azienda pubblica di servizi alla persona		
	Copia della planimetria quotata dei locali e degli eventuali spazi verdi annessi.		
	Copia del titolo di godimento dell'immobile dove si realizza il servizio		
	Relazione sulla gestione delle emergenze		
	Illustrazione della dotazione organica del personale e delle relative qualifiche e funzioni		
	Copia della carta dei servizi		

	Copia della polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari		
	Copia del decreto dell'avvenuta iscrizione all'Albo Sociale Regionale delle Cooperative Sociali		

AVVERTENZE:

Tutta la pratica dovrà essere presentata in duplice copia, fatta eccezione per le planimetrie.

Potrà essere allegata ulteriore documentazione e/o certificazione, in originale o copia conforme, ritenuta utile.

Nei casi in cui il documento sia presentato in copia il legale rappresentante attesterà la conformità degli atti all'originale ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.